



Univerzitet u Novom Sadu
Medicinski fakultet

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija
Telefon: (021) 420-678 faks (021) 6624-153
e-mail : dekanmf @ uns.ac.rs

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA MALE VREDNOSTI

NABAVKA DOBARA

**NABAVKA STAKLENOG I POTROŠNOG MATERIJALA ZA
LABORATORIJSKE NAMENE ZA POTREBE MEDICINSKOG
FAKULTETA NOVI SAD**

Broj 1/2014

Novi Sad 2014. Godine

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS” broj 124/12), (u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl.glasnik RS” broj 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti, broj 08-34/1-1/93 od 17.01.2014. godine, i Rešenja o obrazovanju Komisije za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, broj 08-34/1-2/94 od 17.01.2014. godine, Komisija za sprovođenje postupka javne nabavke male vrednosti, pripremila je:

KONKURSNU DOKUMENTACIJU
za javnu nabavku male vrednosti dobara
-33793000 - proizvodi od stakla za laboratorijske namene
LA 21-materijal za laboratorijske namene

Nabavka staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene za potrebe Medicinskog fakulteta Novi Sad

JAVNA NABAVKA BROJ 1/2014

Konkursna dokumentacija sadrži:

| Poglavlje | Naziv poglavlja |
|------------------|---|
| I | Opšti podaci o javnoj nabavci |
| II | Podaci o predmetu javne nabavke |
| III | Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis usluge, kvalitet, rok izvršenja usluge |
| IV | Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova a) Obrazac izjave ponuđača o ispunjavanju uslova b) Obrazac izjave podizvođača o ispunjavanju uslova c) Obrazac izjave ponuđača iz grupe ponuđača o ispunjavanju uslova |
| V | Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu |
| VI | Obrazac ponude |
| VII | Model ugovora |
| VIII | Obrazac troškova pripreme ponude |
| IX | Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi |

U Novom Sadu, 2014. godine

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

UNIVERZITET U NOVOM SADU MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD

Novi Sad, Hajduk Veljkova 3

Internet stranica : www.medical.uns.ac.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke („ Službeni glasnik Republike Srbije br. 124/12), Zakona o obligacionim odnosima.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke je nabavka staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene , broj 1/2014.

4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka

Predmetna javna nabavka nije rezervisana.

5. Kontakt

Lice za kontakt: Лазар Чолић, E-mail: tendermf@uns.ac.rs

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 12014 je nabavka staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene

33793000 - proizvodi od stakla za laboratorijske namene

LA 21 - materijal za laboratorijske namene

2. Partije

Nabavka nije oblikovana po partijama.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS USLUGE, KVALITET, ROK IZVRŠENJA USLUGE

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

Ponuđena dobra- stakleni i potrošni materijala za laboratorijske namene moraju zadovoljiti kvalitet **definisan u tehničkoj specifikaciji naručioca**-u suprotnom, ponuda će biti odbijena kao **neodgovarajuća**.

Uz ponudu ponuđač je dužan da dostavi izvod iz kataloga za svaku poziciju iz ponude kojom dokumentuje tražene karakteristike. Svaki izvod mora biti jasno obeležen rednim brojem iz ponude kako bi se znalo na koju poziciju se izvod odnosi , kao i da tačno budu obeleženi podaci koji predstavljaju dokaz da ponuđeni proizvodi ispunjavaju tražene karakteristike.

Naručilac neće prihvatiti niti jedan eventualni naknadni dodatni trošak, vezan za realizaciju ove javne nabavke.

ROKOVI ISPORUKE

- Rok isporuke: do 15 dana od dana prijema porudžbenice naručioca
- Isporuka: isporuka će se vršiti sukcesivno, po porudžbenici u toku kalendarske godine, a u skladu sa potrebama fakulteta i u zavisnosti od finansijskih sredstava , na adresu Medicinskog fakulteta.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane članom 75. Zakona, i to:

- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (član 75. stav. 1. tačka 1) Zakona);
- 2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (član 75. stav 1. tačka 2) Zakona);
- 3) Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (član 75. stav 1. tačka 3) Zakona);
- 4) Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (člana 75. stav 1. tačka 4) Zakona);
- 5) Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke (ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom).
- 6) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (član 75. stav 2. Zakona).

1.2. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti i **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane članom 76. Zakona, i to:

1. Poslovni kapacitet:

a. Ponudjaci mora biti sertifikovani prema sledecem standardu:

Sistem menadžmenta kvalitetom ISO 9001:2008,

- **DOKAZ :** dostavljanje fotokopiju navedenog sertifikata

b. Ponudjaci mora imati najmanje jednu realizovanu isporuku staklenog I potrošnog materijala za laboratorijske namene na teritoriji RS , u poslednjih godinu dana , računajući od dana objavljivanja ove JN.

- **DOKAZ :**

a) izjave referentnog korisnika, na memorandumu korisnika, o isporuci staklenog I potrošnog materijala za laboratorijske namene sa iznosom u dinarima , u referentnom periodu.

2. Kadrovski kapacitet

Da ponuđač ima :

a) Najmanje 5 (pet) zaposlenih radnika

DOKAZ:

a) Dostaviti fotokopije radnih knjižica odnosno M obrasce prijave na osiguranje

3. Tehnički kapacitet

-da ponuđač ima najmanje dva vozila

DOKAZ:

a) Dostaviti očitane saobraćajne dozvole (ukoliko je vozilo kupljeno na lizing - dostaviti i ugovor o lizingu)

1.3. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona.

1.4. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

2. UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih i dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave (Obrazac broj 1.), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona i definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude potpisana od strane odgovornog lica ponuđača i overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu opštini ili drugog nadležnog državnog organa).

Ponuđač koji dostavi izjavu, u smislu člana 77. stav 4. Zakona, **NE DOSTAVLJA DOKAZE** iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama.

Ispunjenost **dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- Fotokopija sertifikata ISO 9001
- izjave referentnog korisnika, na memorandumu korisnika, o isporuci staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene sa iznosom u dinarima u referentnom periodu.
- Fotokopije pet radnih knjižica odnosno M obrazaca prijave na osiguranje
- Dve očitane saobraćajne dozvole (ukoliko je vozilo kupljeno na lizing - dostaviti i ugovor o lizingu)

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora da bude potpisana od strane odgovornog lica podizvođača i overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu opštini ili drugog nadležnog državnog organa). (Obrazac broj 2)

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora da bude potpisana od strane odgovornog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu opštini ili drugog nadležnog državnog organa). (Obrazac broj 3.).

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da, bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

3.OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____

[navesti naziv ponuđača i adresu]u postupku javne nabavke staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene, broj 1/2014., ispunjava sve uslove iz člana 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku,i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
- 5) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine(član 75. stav 2. Zakona).

Mesto: _____

Ponuđač: _____

M.P.

Datum: _____

(potpis odgovornog lica ponuđača)

Napomena: Izjava o ispunjenosti uslova overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu, opštini ili drugog nadležnog državnog organa)

4. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA ZA PODIZVOĐAČA

IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

IZJAVU

Podizvođač _____
[navesti naziv podizvođača i adresu] u postupku javne nabavke staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene, broj 1/2014., ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
- 4) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Mesto: _____

Podizvođač: _____

M.P.

Datum: _____

(potpis odgovornog lica podizvođača)

Napomena:

1. Izjavu dostavlja samo onaj ponuđač koji podnosi ponudu sa podizvođačem
2. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane odgovornog lica podizvođača i overena pečatom.
3. U slučaju angažovanja više podizvođača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnom broju primeraka i popuniti za svakog podizvođača.

Izjava mora biti overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu, opštini ili drugom nadležnom državnog organa)

**5. OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA ZA SVAKOG
PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA**

**IZJAVA PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____
[navesti naziv ponuđača i adresu) u postupku javne nabavke staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene, broj 1/2014. ispunjava uslove iz člana 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponude;
- 4) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
- 5) Ponuđač je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantuje da je imalac prava intelektualne svojine;

Mesto: _____
Ponuđač

M.P.

Datum: _____

(potpis odgovornog lica ponuđača)

Napomena:

Izjavu dostavljaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove, dok dodatne uslove ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, obrazac izjave fotokopirati u dovoljnom broju primeraka i popuniti za svakog člana iz grupe ponuđača.

Izjava mora biti potpisana od strane odgovornog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Izjava mora biti overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu, opštini ili drugog nadležnog državnog organa)

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda mora da bude sačinjena na srpskom jeziku, **osim sertifikata, specifikacija, izvoda iz kataloga i druge tehničke dokumentacije kojom se dokazuje kvalitet proizvoda odnosno proizvođača, koji mogu biti dostavljeni na engleskom ili drugom jeziku.**

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascu iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana ili napisana neizbrisivim mastilom, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponuđač načini grešku u popunjavanju, dužan je da grešku, odnosno pogrešan tekst, precrta jednom horizontalnom crtom i pravilno popuni, tj. upiše novi tekst, a mesto načinjene greške parafira i overi pečatom.

Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije. Podaci koji nisu upisani u priložene obrasce, odnosno podaci koji su upisani mimo obrazaca neće se uvažiti, i takva ponuda će biti odbijena.

Ponuda sa pripadajućom dokumentacijom, dostavlja se neposredno ili putem pošte, u zapečaćenoj koverti, na adresu naručioca - Univerzitet u Novom Sadu, Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkova 3, sa naznakom na licu koverte »PONUDA ZA JAVNU NABAVKU STAKLENOG I POTROŠNOG MATERIJALA ZA LABORATORIJSKE NAMENE, BROJ 1/2014 - NE OTVARATI«, poštom ili lično preko pisarnice (I sprat), svakog radnog dana od 08 -13 časova. Na poledini koverte obavezno navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na poledini koverte je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi, broj telefona, ime i prezime lica za kontakt.

Koverta mora biti tako zatvorena da se, prilikom otvaranja, sa sigurnošću može utvrditi da se otvara prvi put.

Naručilac će po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno, naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu, naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručica do 31.01.2014. godine do 09 časova, a javno otvaranje ponuda će se sprovesti istog dana u 11 časova.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Naručilac će odbiti sve neblagovremene ponude, koje će nakon okončanja postupka otvaranja ponuda, neotvorene vratiti ponuđaču sa naznakom na koverti ponude da je neblagovremena.

Potrebno je da svi dokumenti podneti u ponudi budu povezani u celinu, tako da se ne mogu naknadno ubacivati, odstranjivati ili zamenjivati pojedinačni listovi, odnosno prilozi, a da se vidno ne oštete listovi ili pečat.

Obavezna sadržina ponude.

Prilikom podnošenja ponude ponuđač je dužan da, uz ponudu, dostavi:

- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. i 76. Zakona, za ponuđača (Obrazac broj 1.); overene kod nadležnog državnog organa
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona, za podizvođača (Obrazac broj 2.); overene kod nadležnog državnog organa
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. i 76. Zakona, za svakog ponuđača iz grupe ponuđača (Obrazac broj 3.); overene kod nadležnog državnog organa
- popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac ponude sa tabelom (Obrazac broj 4.);

- Model ugovora, popunjen na svim mestima gde je to predviđeno, potpisan i pečatom overen na poslednjoj strani modela ugovora, čime ponuđač potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.
- popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi (Obrazac broj 6.);

Ponuda **može** da sadrži popunjen, potpisan i pečatom overen obrazac Troškovi pripremanja ponude (Obrazac broj 5.).

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu Naručioca – Univerzitet u Novom Sadu, Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkovabroj 3, sa naznakom: „**Izmena ponude za javnu nabavku staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene , JN br. 1/2014 - NE OTVARATI**”ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene JN br. 1/2014- NE OTVARATI**”

„**Opoziv ponude za javnu nabavku staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene, JN br. 1/2014 - NE OTVARATI**”

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene , JN br. 1/2014 - NE OTVARATI**”.

Na poledini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da opozove niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, sa podizvođačem ili kao zajedničku ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač ili u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Naručilac će odbiti sve ponude koje su podnete suprotno zabrani iz prethodnog stava ove tačke.

(član 87. stav 5. Zakona)

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude, navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za svakog podizvođača dostavi izjavu o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuní obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1. do 4. Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi izjave o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. tačka 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,

- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,

- ponuđaču koji će izdati račun,

- računu na koji će biti izvršeno plaćanje i

- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara, za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

Način plaćanja: virmanski.

Rok i uslovi plaćanja: u celosti, u roku ne dužem od 45 dana od dana isporuke staklenog i potrošnog materijala bez reklamacije i ispostavljanja fakture.

Rok važenja ponude: 30 (trideset) dana od dana otvaranja ponude.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da, u pisanom obliku, zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.
Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena u ponudi mora biti iskazana u **dinarima**, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzeti u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

U ponuđenu cenu ponuđač mora uračunati sve eventualne popuste.

Cena mora biti fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOSŁJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i to sopstvenu menicu koja je ispunjena na 10 % od iznosa ukupne ponuđene cene bez PDV, koja mora biti evidentirana u registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen uz poziv za zaključenje ugovora), sa naznačenim iznosom od 10 % od ukupne vrednosti ponude bez PDV.

Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, Naručilac pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica za dobro izvršenje posla je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

13. ZAŠTITA POVERLJIVOSTI PODATAKA KOJE NARUČILAC STAVLJA PONUĐAČIMA NA RASPOLAGANJE, UKLJUČUJUĆI I NJIHOVE PODIZVOĐAČE

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Naručilac je dužan da:

1. čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u ponudi, koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi i koje je kao takve ponuđač označio u ponudi,
2. odbije davanje informacije koja bi značila povredu poverljivosti podataka dobijenih u ponudi,
3. čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

14. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku [putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte e-mail tendermf@uns.ac.rs ili faksom na broj 021/421-235 tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja upućuje se na adresu naručioca, sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JNMV broj 1/2014**”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 (osam) ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Ako naručilac odgovor, odnosno izmenu ili dopunu konkursne dokumentacije, pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

15. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Posle otvaranja ponuda naručilac može, prilikom stručne ocene ponuda, da, u pisanom obliku, zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

16. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZI NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci koji se vodi kod Uprave za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrsan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

Ako predmet javne nabavke nije istovrsan predmetu, za koji je ponuđač dobio negativnu referencu, Naručilac će zahtevati dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor.

Ponuđač je dužan da, u momentu zaključenja ugovora, dostavi Naručiocu dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza – blanko solo menicu, registrovanu u Registru menica NBS, sa meničnim ovlašćenjem i depo kartonom, u vrednosti od 15% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost menice za dobro izvršenje posla mora da se produži.

17. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Najniža ponuđena cena**“.

18. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM

Ukoliko dve ili više ponuda budu imale istu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je dostavio veći broj potvrda o realizovanim isporukama staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene na teritoriji RS u poslednjih godinu dana od dana objavljivanja JN.

19. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail tendermf@uns.ac.rs ili faksom na broj 021/421-235 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 (dva) dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 (tri) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U navedenom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz člana 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz člana 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 (pet) dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva iz člana 149. stav 3. Zakona, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da, uz zahtev, dostavi dokaz o uplati takse na račun budžeta Republike Srbije u iznosu od 40.000,00 dinara (broj računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

21. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 5 (pet) dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda, naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5.) Zakona.

U slučaju da ponuđač kome je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor, Naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

VI OBRAZAC PONUDE

Ponuda broj _____ od _____.2014. godine za javnu nabavku staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene za potrebe Medicinskog fakulteta , JN broj 1/2014

1)OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

| | |
|---|--|
| Naziv ponuđača | |
| Adresa ponuđača | |
| Matični broj ponuđača | |
| Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB) | |
| Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost | |
| Obveznik PDV (DA/NE) | |
| Ime i prezime osobe za kontakt | |
| Elektronska adresa ponuđača | |
| Telefon | |
| Telefaks | |
| Broj računa ponuđača i naziv banke | |
| Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora | |

2) PONUDU PODNOSI:

| |
|---------------------------------|
| A) SAMOSTALNO |
| B) SA PODIZVOĐAČEM |
| V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU |

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3. OPIS PREDMETA NABAVKE: NABAVKA STAKLENOG I POTROŠNOG MATERIJALA ZA LABORATORIJSKE NAMENE

| r.br. | NAZIV | j.m. | kom | Cena bez Pdv-a | Ukupno bez PDV-a |
|-------|--|------|-----|----------------|------------------|
| 1 | Čaša, niska forma, 5 ml | kom. | 1 | | |
| 2 | Čaša, niska forma, 10 ml | kom. | 1 | | |
| 3 | Čaša, niska forma, 25 ml | kom. | 1 | | |
| 4 | Čaša, niska forma, 50 ml | kom. | 1 | | |
| 5 | Čaša, niska forma, 250 ml | kom. | 1 | | |
| 6 | Čaša, visoka forma, 400 ml | kom. | 1 | | |
| 7 | Čaša, visoka forma, 400 ml | kom. | 1 | | |
| 8 | Čaša, visoka forma, 600 ml | kom. | 1 | | |
| 9 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid,1000 ml, approx.graduacija,dim.105x160mm(RxH) | kom | 1 | | |
| 10 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid, 2000 ml, approx.graduacija,dim.135x195mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 11 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid,3000 ml, approx.graduacija,dim.157x205mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 12 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid,5000 ml, approx.graduacija,dim.182x256mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 13 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid,10000 ml, approx.graduacija,dim.225x340mm(RxH) | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|----|---|------|---|--|--|
| 14 | Čaša za filtraciju (filter beaker),sa izlivom, debeli zid,20000 ml, approx.graduacija,dim.285x430mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 15 | Pipeta graduisana, klasa A, 0,5 ml, podela 0,01ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 16 | Pipeta graduisana, klasa A, 1 ml, podela 0,01ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 17 | Pipeta graduisana, klasa A, 2 ml, podela 0,02ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 18 | Pipeta graduisana, klasa A, 5 ml, podela 0,05ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 19 | Pipeta graduisana, klasa A, 10 ml, podela 0,1ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 20 | Pipeta graduisana, klasa A, 25 ml, podela 0,1ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 21 | Pipeta graduisana, klasa A, 50 ml, podela 0,1ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 22 | Pipeta graduisana, klasa A, 100 ml, podela 0,2ml, sa potpunim ispustom | kom. | 1 | | |
| 23 | Pipeta sa klipom graduisana,zapremina 25 ml podela 0,10 ml, A klasa, AR-Glass, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 24 | Pipeta sa klipom graduisana,zapremina 50 ml podela 0,2 ml, A klasa A, AR-Glass, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 25 | Pipeta sa klipom graduisana,zapremina 100 ml podela 1 ml, A klasa A, AR-Glass, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 26 | Pipeta graduisana, plastična (PP), 5 ml,podela 0,1ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 27 | Pipeta graduisana, plastična (PP), 10 ml,podela 0,1ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 28 | Pipeta po Pasteru, 2ml, staklena,dim. 7x225 mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 29 | Pipeta trbušasta, klasa AS, 50 ml,AR-Glass,plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 30 | Pipeta trbušasta, klasa A, 100 ml,AR-Glass,plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 31 | Pipeta po Pasteru, plastična, zapremina 1 ml, sterilna, pojedinačno upakovana | kom. | 1 | | |
| 32 | Pipeta po Pasteru, plastična, zapremina 3 ml, sterilna, pojedinačno upakovana | kom. | 1 | | |
| 33 | Pipeta po Pasteru, PE-LD, zapremina 3,5 ml, podela 0,5ml, L 152 mm | kom. | 1 | | |
| 34 | Lončići za žarenje,od alsinta, za temperature > 1700 °C, sadržaj Al ₂ O ₃ : 99.7 %, visoka forma, kapacitet 350 ml, gornji prečnik 85 mm, donji fi 35 mm, visina 100 mm | kom. | 1 | | |
| 35 | Lončići za žarenje,od alsinta za temperature > 1700 °C, sadržaj Al ₂ O ₃ : 99.7 %,visoka forma, kapacitet 45 ml, gornji prečnik 42 mm, donji fi 25 mm, visina 54 mm | kom. | 1 | | |
| 36 | Lončići za žarenje, kvarcni, medium veličina, 49ml,dim.Ø 50x40 (RxH) | kom. | 1 | | |
| 37 | Posuda za vaganje, 110 ml, DIN 12605,visoka forma, dim.50x80mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 38 | Posuda za vaganje dim. 40x50mm(RxH), visoka forma | kom. | 1 | | |
| 39 | Sahatno staklo, R150mm,PTFE,za čašu PTFE od 2000 ml | kom. | 1 | | |
| 40 | Čaša,2000 ml, PTFE, sa ojačanim rubom i izlivom, bez graduacije | kom. | 1 | | |
| 41 | Sahatno staklo R 100 mm | kom. | 1 | | |
| 42 | Sahatno staklo R 150 mm | kom. | 1 | | |
| 43 | Sahatno staklo R 250 mm | kom. | 1 | | |
| 44 | Menzura staklena graduisana A klasa, vf, 10 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 45 | Menzura staklena graduisana A klasa, vf, 25 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|----|---|------|---|--|--|
| 46 | Menzura staklena gradušana A klasa, vf,50 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 47 | Menzura staklena gradušana A klasa, vf,100 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 48 | Menzura staklena gradušana A klasa, vf 250 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 49 | Menzura staklena gradušana A klasa,vf 1000 ml, plava graduacija | kom. | 1 | | |
| 50 | Menzura staklena niska forma, 1000ml, H285 mm, heksagonalna stopa | kom. | 1 | | |
| 51 | Epruveta za centrifugu,staklena, okruglo dno, 80 ml, 44 x 100 mm (RxH) | kom. | 1 | | |
| 52 | Epruveta staklena gradušana sa šlifom 30 ml, NS 14/23, PP čep, dim.19x220mm (RxH) | kom. | 1 | | |
| 53 | Erlenmajer sa šlifom,NS 29/32,100ml, stakleni čep 29/32 | kom. | 1 | | |
| 54 | Erlenmajer sa šlifom,NS 29/32,200ml, stakleni čep 29/32 | kom. | 1 | | |
| 55 | Erlenmajer sa šlifom,NS 45/40,250ml, stakleni čep, 45/40 | kom. | 1 | | |
| 56 | Erlenmajer sa šlifom,NS 29/32,300ml, stakleni čep, 29/32 | kom. | 1 | | |
| 57 | Erlenmajer sa šlifom,NS 45/40,500ml, stakleni čep 45/40 | kom. | 1 | | |
| 58 | Erlenmajer sa šlifom,NS 29/32,1000ml, stakleni čep 29/32 | kom. | 1 | | |
| 59 | Erlenmajer široko grlo, 3 l | kom. | 1 | | |
| 60 | Erlenmajer široko grlo, 5 l | kom. | 1 | | |
| 61 | Balon, okruglo dno, 500ml, sa 3 šlifovana grla - 1 x 29/32 (centralno) + 2 x 19/26 | kom. | 1 | | |
| 62 | Balon, okruglo dno, 2000ml, sa 3 šlifovana grla - 1 x 29/32 (centralno) + 2 x 29/32 | kom. | 1 | | |
| 63 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 1 ml, NS 7/16 | kom. | 1 | | |
| 64 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 2 ml, NS 7/16 | kom. | 1 | | |
| 65 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 5 ml, NS 7/16 | kom. | 1 | | |
| 66 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 10 ml, NS 10/19 | kom. | 1 | | |
| 67 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 20 ml, NS 10/19 | kom. | 1 | | |
| 68 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 25 ml, NS 10/19 | kom. | 1 | | |
| 69 | Odmerna tikvica, trapezoidna, sa staklenim čepom,A klasa, 50 ml, NS 12/21 | kom. | 1 | | |
| 70 | Odmerna tikvica, sa staklenim čepom, A klasa, 100 ml, NS 14/23 | kom. | 1 | | |
| 71 | Odmerna tikvica, sa staklenim čepom, A klasa,200 ml, NS 14/23 | kom. | 1 | | |
| 72 | Odmerna tikvica, sa staklenim čepom, A klasa,250 ml, NS 14/23 | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|----|---|------|---|--|--|
| 73 | Odmerna tikvica, sa staklenim čepom, A klasa,500 ml, NS 19/26 | kom. | 1 | | |
| 74 | Odmerna tikvica,sa staklenim čepom, A klasa,1000 ml, NS 24/29 | kom. | 1 | | |
| 75 | Odmerna tikvica,sa staklenim čepom, A klasa,2000 ml,NS 29/32 | kom. | 1 | | |
| 76 | Kolona za hromatografiju,dužina 800mm, sa PTFE slavinom,sa šlifom na gornjem kraju-NS 29/32 | kom. | 1 | | |
| 77 | Levak, stakleni,borsilkatni 3.3, R 35 mm, R cevi 6 mm | kom. | 1 | | |
| 78 | Levak,stakleni,borsilkatni 3.3, R 40 mm, R cevi 6 mm | kom. | 1 | | |
| 79 | Levak,stakleni , R 150 mm, R cevi 16 mm | kom. | 1 | | |
| 80 | Levak za brzu filtraciju, analitički, 65x200mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 81 | Levak za brzu filtraciju, analitički, 80x210mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 82 | Levak za brzu filtraciju, analitički, 110x265mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 83 | Posuda plastična sa debelim zidom blago konusnog oblika, sa navojnim zatvaračem (jars with screw cap),PE-LD, 5 ml, dim.23x34mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 84 | Posuda plastična, sa navojnim zatvaračem (jars with screw cap),PE-LD, 30 ml, dim.37x53mm(RxH) | kom. | 1 | | |
| 85 | Boca sa navojem,1000ml, svetla,GL 45 sa PP čepom i zaštitinim prstenom,autoklavabilna a 121°C | kom. | 1 | | |
| 86 | Boca sa navojem,10000ml, svetla,GL 45 sa PP čepom i zaštitinim prstenom,autoklavabilna na 121°C | kom. | 1 | | |
| 87 | Boca sa navojem,20000ml, svetla,GL 45 sa PP čepom i zaštitinim prstenom,autoklavabilna na 121°C | kom. | 1 | | |
| 88 | Reagens boca od 1000 ml usko grlo NS 29/32 mm, sa šlifovanim staklenim čepom, tamna, 107x200 mm dxh, | kom. | 1 | | |
| 89 | Reagens boca od 500 ml usko grlo NS 24/29 mm, sa šlifovanim staklenim čepom , tamna, 86 x 164mm dxh | kom. | 1 | | |
| 90 | Reagens boca od 250 ml usko grlo NS 19/26 mm, sa šlifovanim staklenim čepom , tamna, 70x133 mm dxh | kom. | 1 | | |
| 91 | Reagens boca od 250 ml usko grlo,NB 19/26mm, sa šlifovanim staklenim čepom , svetla, 70x133 mm dxh | kom. | 1 | | |
| 92 | Boca za prah od 500 ml široko grlo NB 45/40 mm sa šlifovanim staklenim čepom, svetla, 86x163mm dxh | kom. | 1 | | |
| 93 | Boca za prah od 1000 ml široko grlo NB 60/46mm sa šlifovanim staklenim čepom , svetla, 107x201mm dxh | kom. | 1 | | |
| 94 | Boca za prah od 2000 ml široko grlo NB 60/46 mm sa šlifovanim staklenim čepom , tamna, 133x247mm dxh | kom. | 1 | | |
| 95 | Boca za prah od 5000 ml široko grlo NB 85/55 sa šlifovanim staklenim čepom , tamna, 182x358 mm dxh | kom. | 1 | | |
| 96 | Čaure celulozne, grade 30, dim. 33x80mm (RxH),1/25 | pak | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|--|------|---|--|--|
| 97 | Mikrobireta po Bangu, sa postoljem/stalkom, 10 ml A klasa, sa Schellbach-crtom | kom. | 1 | | |
| 98 | Automatska bireta po Pelletu, 50ml, PTFE slavina, A klasa, sa Schellbach crtom tamna, komplet (pumpica, boca 2000ml) | kom. | 1 | | |
| 99 | Ultra-mikro kiveta za fluorescenciju, optički put 3x3mm, centre high 15mm, zapremine 45µl, 45x12,5x12,5mm (HxWxD) type 105.251-QS Hellma ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 100 | Ultra mikro kiveta, kvarcna sa PE zatvaračem, zapremina punjenja 10µl, dužina optičkog puta 10 mm, 8,5mm centre high, type 105.210 Hellma ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 101 | Mikro tuba, 2 ml, samostojeća (self-standing), PP, graduisana, sterilna, sa navojnim silikonskim čepom, za rad na temperaturama -196°C do 121°, sa markiranim poljem za označavanje, DNA, DNAase, RNAase-free, non-toxic, pakovanje 1/500 kom. | pak | 1 | | |
| 102 | Bočica sa kapaljkom i poklopcem (droping bottles), 50ml, PTFE, dim. 43x100mm (RxH) | kom. | 1 | | |
| 103 | Bočica sa kapaljkom i poklopcem (droping bottles), 25ml, PTFE, dim. 33x93mm (RxH) | kom. | 1 | | |
| 104 | Nastavci za steper (PD-Tips), 2,5ml, pojedinačno upakovani, β-sterile/endotoxin-free, 1/100 | pak | 1 | | |
| 105 | Nastavci za steper (PD-Tips), 5ml, pojedinačno upakovani, β-sterile/endotoxin-free, 1/100 | pak | 1 | | |
| 106 | Nastavci za steper (PD-Tips), 12,5ml, pojedinačno upakovani, β-sterile/endotoxin-free, 1/100 | pak | 1 | | |
| 107 | UV-mikro kivete plastične, za fotometrijsko određivanje proteina, sterilne, pojedinačno upakovane, min zapremine uzorka od 70 µl, centar height 8,5 mm, 1/100 | pak | 1 | | |
| 108 | Stalak za epruvete od nerđajućeg čelika, broj mesta 48 (4x12), LxWxH (250x90x70 mm), za epruvete R18xH18, autoklavibilni | kom. | 1 | | |
| 109 | Stalak za epruvete od čelika prevučen poliamidom, broj mesta 100 (10x10), LxWxH (210x210x70 mm), za epruvete R18xH18, | kom. | 1 | | |
| 110 | Petri posuda sa poklopcem, od nikla, 60x20, RXH, zapremina 50 ml | kom. | 1 | | |
| 111 | Petri posuda sa poklopcem, od nikla, 80x20, RXH, zapremina 90 ml | kom. | 1 | | |
| 112 | Petri posuda sa poklopcem, od nerđajućeg čelika, 100x25mm, RXH, zapremina 150 ml | kom. | 1 | | |
| 113 | Petri posuda sa poklopcem, od nerđajućeg čelika, 120x25mm, RXH, zapremina 260 ml | kom. | 1 | | |
| 114 | Petri posuda sa poklopcem, od nerđajućeg čelika, 150x30mm, RXH, zapremina 550 ml | kom. | 1 | | |
| 115 | Magnetić cilindričnog oblika, PTFE, 57 x 27 mm (LxØ) | kom. | 1 | | |
| 116 | Magnetić cilindričnog oblika, PTFE, 159 x 27 mm, (LxØ) | kom. | 1 | | |
| 117 | Avan porcelanski sa izlivom, glaziran spolja, kapacitet 6000 ml, unutrašnji prečnik 330 mm | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|---|------|---|--|--|
| 118 | Avan sa stopom i izlivom, sa tučkom, izrađen od melamine formaldehide (MF), R 150mmXH90 mm autoklavibilan na 121° C | kom. | 1 | | |
| 119 | Balon OD, šlif 29/32 100 ml | kom. | 1 | | |
| 120 | Balon OD, šlif 29/32 500 ml | kom. | 1 | | |
| 121 | Balon OD, šlif 29/32 1000 ml | kom. | 1 | | |
| 122 | Balon OD, šlif 29/32 2000 ml | kom. | 1 | | |
| 123 | Zdela cilindrična bez izliva za kristalizaciju, od PTFE,kapacitet 180 ml, Ø 80 mm, visina 45 mm | kom. | 1 | | |
| 124 | Zdela konusna sa izlivom za uparavanje, od PTFE,kapacitet 350 ml, Ø 100 mm, visina 60 mm | kom. | 1 | | |
| 125 | Posuda za uparavanje visoka forma, od čelika 18/10 , visina 160 mm spoljašnji prečnik 200 mm, zapremina 5000 ml | kom. | 1 | | |
| 126 | Čep silikonski, radna temperaturaod -60 do + 180 °C,79x92x65mm ,(donji prečnik x gornji prečnik x visina) | kom. | 1 | | |
| 127 | Čep silikonski, radna temperaturaod -60 do + 180 °C ,94x107x65mm(donji prečnik x gornji prečnik x visina) | kom. | 1 | | |
| 128 | Stakleni čep, DIN 12252, borsilikatno staklo, oktagonalnog oblika, NS 45/40 | kom. | 1 | | |
| 129 | Stakleni čep, DIN 12252, borsilikatno staklo, oktagonalnog oblika, NS 29/32 | kom. | 1 | | |
| 130 | Čep gumeni, DIN 12871, 79 x 92 x 65 mm (donji prečnik x gornji prečnik x visina) | kom. | 1 | | |
| 131 | Areometar, opseg 1,400-1,600 g/cm ³ sa termometrom od 0-30/40° C , sa podelom na 1°C , sa plavim punjenjem. 350mm dužine | kom. | 1 | | |
| 132 | Areometar sa amonijum hidroksidom,sa dve skale za masene procenite i gustinu, opseg 0-35 masenih % , podela 0,5 masenih% | kom. | 1 | | |
| 133 | Fotografske tacne (trays)od čelika 18/10 sa zaobljenim ivicama 500 x 330 x 100 mm(LXWXH) | kom. | 1 | | |
| 134 | Čep konusni , PTFE,otporan na temperaturu do 270 ° C , NS 29/32 | kom. | 1 | | |
| 135 | Mehanička štoperica u metalnom kućištu, vrednost podeoka skale 1/5 sec, 60 minuta | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|--|------|---|--|--|
| 136 | Posuda sa navojnim zatvaračem HDPE, za čuvanje žive, sa izuzetno debelim zidovima, zapremina 90 ml spoljašnji R 55 mm, unutrašnji R 50 mm, visina 62 mm, | kom. | 1 | | |
| 137 | Kontejner od nerđajućeg čelika 18/8 za sterilizaciju petri posuda Ø 100 mm sa držačem za 20 komada , sterilizacija do max +150 ° C, Ø 120mmX H500 mm | kom. | 1 | | |
| 138 | Kontejner od nerđajućeg čelika 18/8 za sterilizaciju pipeta. Ventilacija se može kontrolisati okretanjem poklopca. Baza i poklopac su obloženi silikonom. Može se sterilisati do max. +205 ° C, Ø 80mm x H 500 mm | kom. | 1 | | |
| 139 | Laboratoriska tacne napravljene od tvrdog polivinil-hlorida PVC, za kiseline , dim 540x420x180mm LXWXH, bele boje | kom. | 1 | | |
| 140 | Laboratoriska tacna sa zljebovima, napravljene od polivinil-hlorida PVC, termostabilne do 70 ° , dim gornja 630x730mm LXW, dim dna 510x610 mm, visina 110mm crna boja, koristi se za bojenje gelova za elektroforezu | kom. | 1 | | |
| 141 | Boca sa navojnim čepom usko grlo ,PTFE, hemijski inertna, temperaturna stabilnost od -200 + 260 ° C, autoklavabilna , antiathezivna , zapremina 10 ml, 26x50 mm Øx H, unutrašnji Ø grla boce 12 mm | kom. | 1 | | |
| 142 | Boca sa navojnim čepom usko grlo ,PTFE, hemijski inertna, temperaturna stabilnost od -200 + 260 ° C, autoklavabilna , antiathezivna , zapremina 50 ml, 43x76 mm Øx H, unutrašnji Ø grla boce 25 mm | kom. | 1 | | |
| 143 | Boca sa širokim grlom sa navojnim čepom i graduacijom, LDPE, transparentna, zapremine 100 ml graduacije na 20 ml, 48 x 105 mm ØXH, navoj GL 32 | kom. | 1 | | |
| 144 | Woulff's boca,1000 ml, sa tri šligovana grla NS24/29 ,spoljašnjeg Ø 113 mm, u skladu sa DIN 12480,autoklavabilna | kom. | 1 | | |
| 145 | Vakuum boca sa olivom od polipropilena i zaptivkom od silikonske gume, u skladu sa DIN 12476, ISO 6556,autoklavabilna , zapremina 15 000 ml | kom. | 1 | | |
| 146 | Levak za odvajanje po Gilson-u, sa šlifovanim grlom 29/32 i PTFE slavinom, i PE čepom, zapremina 2000 ml, | kom. | 1 | | |
| 147 | Špatula od temperiranog nerđajućeg čelika, sa drvenom drškom ,ukupna dužina 415 mm | kom. | 1 | | |
| 148 | Dvostruka semi mikro špatula od nerđajućeg čelika, ukupna dužina 140 mm, pravougaoni/ovalni završetak , pravougaonog kraja 35x7 mm LXW, ovalnom kraju 35x7 mm LXW | kom. | 1 | | |
| 149 | Mikro špatula ravna, nerđajućeg čelika 18/10, sa heksagonalnom drškom, autoklavabilna,ukupna dužine 140 mm , sa širinom špatule od 3 mm | kom. | 1 | | |
| 150 | Farmaceutska špatula, sa drvenom drškom, i sečiva od nerđajućeg čelika obogaćenog hromom, ukupna dužina 235 mm, dužina sečiva 125 mm a širina 20 mm | kom. | 1 | | |
| 151 | Farmaceutska špatula, sa drvenom drškom, i sečiva od nerđajućeg čelika obogaćenog hromom ukupna dužina 255 mm, dužina sečiva 145 mm širina 22 mm | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|---|------|---|--|--|
| 152 | Farmaceutska kašika-špatula, od nerđajućeg čelika 18/10, široka forma, autoklavabilna, ukupna dužina 320 mm, kašika WXL 45 x 110 mm, WXL špatule 32 x 115 mm | kom. | 1 | | |
| 153 | Špatula dvostrana, PTFE, fleksibilna, visoka hemijska i temperaturna stabilnost, LXW 150 x 16 mm, debljina 4 mm, težina 19 gr, autoklavabilna, | kom. | 1 | | |
| 154 | Kašika dvostruka za hemikalije, od čelika 18/9 visoke čistoće, sa zaobljenom drškom, autoklavabilna, ukupna dužina 300 mm, kašika I, 20/25 mm W X L , kašika II, 35/45 mm | kom. | 1 | | |
| 155 | Kašika -špatula od porcelana prema DIN 40680 , temperaturno stabilna do +1000 ° C , visoko rezistentna na hemijske i fizičke uticaje ukupna dužina 300 mm | kom. | 1 | | |
| 156 | Pinceta- forceps od nerđajućeg čelika 18/8, namenjena za prihvat filter papira, cover slips, ukupna širina 12 mm dužina 125 mm autoklavabilna | kom. | 1 | | |
| 157 | Stalak za epruvete Ø 30 , PTFE , izvredne hemijske otpornosti na temperaturama od -200 + 250° C, 4 mesta , dužine 180 mm, širine 60 mm visine 80 mm | kom. | 1 | | |
| 158 | Traka za kontrolu sterilnosti autoklava, 121 ° C 20 minuta, L 50m, širina 19 mm | kom. | 1 | | |
| 159 | Kada za hromatografiju, od stakla jako debelih zidova sa ravnim dnom i brušenim obodom, zaobljenih krajeva, pravougonog poklopca , glatke površine osnove dim 200 x200 mm sa pet žljebova, za 5 ploča(chromatography tanks) | kom. | 1 | | |
| 160 | Četka za pranje čaša , ukupne dužine 400 mm , čekinja Ø 40 mm x dužina 250 mm, četka izrađena od najlona | kom. | 1 | | |
| 161 | Rukavice prema EN 388 i EN 407 , za temperature do +800 ° C , sa visokim stepenom zaštite od plamena i toplote dužina 36 cm , univerzalne veličine | kom. | 1 | | |
| 162 | Precizni HG termometar, opseg od -10 +50 podela 0,1 ° C, dužina 420 mm, sa PTFE kućištem rezistentnim do +200° C | kom. | 1 | | |
| 163 | Keramička ploča temperaturne rezistencije -200 + 700 ° C dimenzije 160 x 160 x 5 mm | kom. | 1 | | |
| 164 | Stalak od dur aluminijuma sa postoljem, postolje u obliku H , dužine postolja 500 mm širina stranice postolja 250 mm, sa tri vertikalne šipke visine 800 mm, i sa dve horizontalne šipke dužine 500 mm povezanih sa 6 "P" type bosshead (support stand) | kom. | 1 | | |
| 165 | Boca sa kapalicom, staklena, od 50 ml, 79 mm H, svetla | kom. | 1 | | |
| 166 | Boca sa kapalicom, staklena, od 100 ml, 105 mm H, svetla | kom. | 1 | | |
| 167 | Boca za destilovanu vodu skaklena sa šlifovanom slavinom i šlifovanim zatvaračem. DIN 12037, zapremina 10 lit. Prečnik dna 234 mm, visina 398 mm. Šlif grla 60/46, slif slavine 29/32 | kom. | 1 | | |
| 168 | Boca za destilovanu vodu skaklena sa šlifovanom slavinom i šlifovanim zatvaračem. DIN 12037, zapremina 20 lit. Prečnik dna 300 mm, visina 492mm. Šlif grla 60/46, slif slavine 29/32 | kom. | 1 | | |
| 169 | Makaze od čelika , tupo/tupo, dužina 160 mm | kom. | 1 | | |
| 170 | Makaze od čelika , oštro/oštro, dužina 160 mm | kom. | 1 | | |
| 171 | Silikonska temperaturna zaštita za prste(-60 do 230° C), reljefna ("hand protector") | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|--|------|---|--|--|
| 172 | Kapice za pipete kapaljke 2 ml, dužina 53 mm, silikonske, autoklavabilna | kom. | 1 | | |
| 173 | Špric boca, široko grlo, sa natpisom ("acetone", crveni čep), fleksibilna(PE-LD), sa ventilom ("venting valve"), 500ml | kom. | 1 | | |
| 174 | Špric boca, široko grlo, sa natpisom ("metanol", zeleni čep), fleksibilna(PE-LD), sa ventilom ("venting valve"), 500ml | kom. | 1 | | |
| 175 | Boca široko grlo, za čuvanje rastvora i standarda, PFA, otporna na temperature od -200 do 260° C, 1000ml | kom. | 1 | | |
| 176 | Boca široko grlo, za čuvanje rastvarača i standarda, PFA, otporna na temperature od -200 do 260° C, 2000ml | kom. | 1 | | |
| 177 | Eksikator sa vakuumom, R 300mm, sa slavinom NB 24/29, porcelanski deo komplet | kom. | 1 | | |
| 178 | Špric filteri, RC (regenerisana celuloza), 25/45 (Diameter (mm)/ Pore Size (µm), 1/1000 (pakovanje od 1000 kom.) | pak | 1 | | |
| 179 | Špric filteri (Inline Syringe Filter with PTFE membrane), Diameter 50mm, pore size 0,45µm, set=10kom | pak | 1 | | |
| 180 | Rukavice nitrilne za jednokratnu upotrebu, AQL sertifikat, pak. 200kom, plave boje, vel. 7-10 | pak | 1 | | |
| 181 | Naočare, tamne, zaštita od radijacije, EN 166, DIN 5, UV-IR | kom. | 1 | | |
| 182 | Papir za hromatografiju, pure cellulose, debljiina 0,18mm, dim. 460x570mm, 100 listova | pak | 1 | | |
| 183 | Papir za hromatografiju, elektroforezu, kao "blotting paper" pure cellulose, debljiina 0,34mm, dim. 460x570mm, 100 listova | pak | 1 | | |
| 184 | Mini cooler, polikarbonatni (PC), punjenje-netoksični gel, 60 min. na temperaturi od -20° C, sa 12 mesta za mikrocentrifuške epruvete od 0,5ml do 2ml | kom. | 1 | | |
| 185 | Mikrocentrifuške epruvete sa poklopcem, plastične, 1,5ml, u boji (zeleni), 1000 kom. | pak. | 1 | | |
| 186 | Mikrocentrifuške epruvete sa poklopcem, plastične, 1,5ml, u boji (žuta), 1000 kom. | pak | 1 | | |
| 187 | Kvantativni filter papir, plava traka, R 185mm, 84g/m², a100 | pak | 1 | | |
| 188 | Kvantativni filter papir, plava traka, R 125mm, 84g/m², a100 | pak | 1 | | |
| 189 | Kvalitativni –tehnički filter papir, krepovani, za opštu primenu, sa pojačanom otpornošću na vlagu, 120g/m², debljina 0,44 mm, brzina filtracije 9s, a 250 | pak | 1 | | |
| 190 | Ekstrakcione čaure, micro-glass fiber, dim. 33x80mm(RxH),, za temperature veće od 500 ° C, a 25 | pak | 1 | | |
| 191 | Ekstrakcione čaure, binder-less quartz fiber, dim. 30x97mm (RxH), za temperature veće od 900 ° C, a 25 | pak | 1 | | |
| 192 | Kutija za predmetna stakla sa poklopcem, 100 mesta, plastična, ABS, zatvaranjem sa bravicom i identifikacijom za predmetna stakla sa unutrašnje strane poklopca | kom. | 1 | | |
| 193 | Stalak za sušenje i ceđenje posuda (draining rack), PS, 72 mesta, dimenzije 450mmx630mm (širina x visina) | kom. | 1 | | |
| 194 | Data logger za merenje u prostoriji - temperature (radni opseg -20 do 70° C, rezolucija 0,1° C) i relativne vlažnosti (radni opseg 0 do 100%rF, rezolucija 0,1%RH), USB interface, software | kom. | 1 | | |
| 195 | Kapice za pipete kapaljke 10 ml, dužina 69 mm, silikonske, autoklavabilna | kom. | 1 | | |

| | | | | | |
|-----|--|------|---|--|--|
| 196 | Kolona za hromatografiju, Zorbax Eclipse XDB-C18, 4,6x75mm(IDxL),particle size 3,5µm,966967-902 Agilent ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 197 | Kolona za hromatografiju, , Zorbax SB-C18, 4,6x150mm(IDxL),particle size 5 µm, 883975-902 Agilent ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 198 | Kolona za hromatografiju, Zorbax Eclipse XDB-C8, 4,6x150mm(IDxL),particle size 5µm, 993967-906 Agilent ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 199 | Kolona za tečnu hromatografiju za izdvajanje aminokiselina pod visokim pritiskom, visoke rezolucije, Zorbax Eclipse AAA, 3,5x150mm (IDxL),, particle size 3,5µm, 961400-302 Agilent ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 200 | Kolona za hromatografiju, Discovery® C18 HPLC Column , 4,0x150mm (IDxL), particle size 5 µm, 504955-40 Supelco ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 201 | TG-5MT GC Metal Column 60m x 0.25mm x 0.25 µm, 26M98-1540 Thermo Scientific ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 202 | Superclean ENVI - 18 SPE Tube, 500mg/6ml, 1/30, 57064 Supelco ili ekvivalent | pak. | 1 | | |
| 203 | Superclean ENVI - 18 SPE Tube, 500mg/3ml, 1/54, 57063 Supelco ili ekvivalent | pak. | 1 | | |
| 204 | Superclean LC - 18 SPE Tube, 500mg/3ml, 1/54, 57012 Supelco ili ekvivalent | pak. | 1 | | |
| 205 | Superclean LC - 18 SPE Tube, 100mg/1ml, 1/108, 504270 Supelco ili ekvivalent | pak. | 1 | | |
| 206 | Fluor Cell 10mm open top pair, Agilent 6610000900, 2/pk (for Agilent Cary Eclipse Fluorescence Spectrometer) ili ekvivlent | pak. | 1 | | |
| 207 | Perkolator (komplet), 40055.00 Hofman-glass ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 208 | Aparat za određivanje tačke topljenja (Melting point apparatus, Thiele with screw cap, GL 18, and seal 16x6mm with side arms, complete, cat.no.2691000 Witeg ili ekvivalent | kom. | 1 | | |
| 209 | Kunderna-Danish concentrator, with threads, supplied with:Snyder column with 3 balls,flas 40ml and receiving vessel 2ml, borosilicate glass 3.3,cat.no.2.523.000 Witeg ili ekvivalent | kom. | 1 | | |

UKUPNO BEZ PDV

UKUPAN PDV

UKUPNO SA PDV

Datum _____

M.P.

Ponudač

NAPOMENA:

Uz ponudu ponuđač je dužan da dostavi izvod iz kataloga za svaku poziciju iz ponude kojom dokumentuje tražene karakteristike. Svaki izvod mora biti jasno obeležen rednim brojem iz ponude kako bi se znalo na koju poziciju se izvod odnosi, kao i da tačno budu obeleženi podaci koji predstavljaju dokaz da ponuđeni proizvodi ispunjavaju tražene karakteristike.

Napomene:

1. Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.
2. Obrazac ponude i ostali obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.
3. Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

4) PODACI O PODIZVOĐAČU

| | | |
|----|---|--|
| 1) | Naziv podizvođača | |
| | Adresa | |
| | Matični broj | |
| | Poreski identifikacioni broj | |
| | Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost | |
| | Ime i prezime osobe za kontakt | |
| | Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač | |
| | Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač | |
| | Telefon | |
| | Telefaks | |
| | e-mail | |
| 2) | Naziv podizvođača | |
| | Adresa | |
| | Matični broj | |
| | Poreski identifikacioni broj | |
| | Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost | |
| | Ime i prezime osobe za kontakt | |
| | Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač | |
| | Telefon | |
| | Telefaks | |
| | e-mail | |

Datum _____

Ponudač

M. P.

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko imaju veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

5) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

| | | |
|----|--|--|
| 1) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi | |
| | Adresa | |
| | Matični broj | |
| | Poreski identifikacioni broj | |
| | Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost | |
| | Ime i prezime osobe za kontakt | |
| | Telefon | |
| | Telefaks | |
| | e-mail | |
| | Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača | |
| 2) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi | |
| | Adresa | |
| | Matični broj | |
| | Poreski identifikacioni broj | |
| | Šifra registrovane delatnosti i osnovna delatnost | |
| | Ime i prezime osobe za kontakt | |
| | Telefon | |
| | Telefaks | |
| | e-mail | |
| | Poslovi koji će biti povereni članu grupe ponuđača | |

Datum _____

Ponuđač

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko je veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

VII MODEL UGOVORA

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI DOBARA

Zaključen između:

UNIVERZITETA U NOVOM SADU, MEDICINSKOG FAKULTETA, sa sedištem u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, PIB 100451043, Matični broj 08113599, broj računa: 840-1633666-55 Uprava za javna plaćanja, telefon 021/420-677 Telefaks 021/6624-153 koga zastupa dekan prof. dr Nikola Grujić (u daljem tekstu: Naručilac).

i

..... sa sedištem u, ulica i broj, PIB:..... Matični broj Broj računa: Naziv banke:....., Telefon:.....Telefaks koga zastupa..... (u daljem tekstu: dobavljač.)

| | |
|-------------------------------------|--|
| Sa podizvođačem/podizvođačima | |
| | |
| | |
| Sa zajedničkim ponuđačem/ponuđačima | |
| | |
| | |

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/12) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo postupak javne nabavke male vrednosti, broj 1/2014, čiji je predmet nabavka dobara – staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene za potrebe Medicinskog fakulteta Novi Sad **33793000 proizvodi od stakla za laboratorijske namene ; LA21 – materijal za laboratorijske namene**
- da je Izvršilac dostavio ponudu, broj _____ od ____2014 godine, sa odgovarajućim priložima
- da je Naručilac doneo Odluku o dodeli ugovora, broj _____ od ____2014. godine.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je nabavka staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene (u daljem tekstu : dobra) prema Ponudi Dobavljača br. _____ od _____ godine po JNMV 1/2014, Obrascu ponude i Tehničkim zahtevima iz konkursne dokumentacije u ukupnom iznosu po jediničnim cenama od _____dinara bez PDV odnosno _____dinara sa PDV.

Član 2.

Dobavljač se obavezuje da dobro iz člana 1 ovog Ugovora, isporuči u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema pojedinačne porudžbenice, u skladu sa važećim standardima kvaliteta, a koju će Naručilac u roku od 2 dana nakon preuzimanja i pismeno saopštiti Dobavljaču svoje eventualne primedbe o vidljivim nedostacima (kvalitativni prijem) pregledati, ukoliko Naručilac ne dostavi pismeno obaveštenje o nedostacima, smatraće se da je uspešno izvršen prijem dobara. Ugovorne strane konstatuju da se isporuka dobara vrši na adresu Naručioca (na teritoriji Novog Sada) o trošku Dobavljača. Ugovorne strane smatraju da je isporuka dobara na adresu Naručioca iz specifikacije izvršena onog dana kada su dobra isporučena, bez reklamacije.

Član 3.

Plaćanje ugovorenog iznosa vršiće se virmanski u roku od 45 dana od dana svake pojedinačne isporuke robe iz člana 1. ovog ugovora.

Naručilac će vršiti plaćanje preko računa , po svakoj pojedinačnoj isporuci robe, dok će Ponuđač po svakoj porudžbenici , odnosno pojedinačnoj isporuci ispostavljati naručiocu posebnu fakturu.

Član 4.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da ukoliko Ponuđač ne izvrši isporuku robe iz člana 1. ovog ugovora u ugovorenom roku , Naručilac ima pravo da traži raskid ugovora i eventualnu nadoknadu štete.

Član 5.

Kontrolu kvaliteta i usaglašenost isporučenih dobara sa ponudom vršiće šef Zavoda ili Katedre na koji se isporučuju dobra ili lice po njegovom ovlašćenju, pri prijemu svake pojedinačne isporuke robe.

U slučaju da Naručilac konstatuje nedostatke , dužan je da precizira prirodu nedostataka i u roku od 2 (dva) dana obavesti Ponuđača, te da ga pozove da zajedno pregledaju isporučenu robu i konstatuju nedostatke.

Član 6.

Naručilac može zahtevati od Ponuđača da otkloni nedostatke odnosno zameni neisčpravna dobra u roku ne dužem od 5 (pet) dana.

Ukoliko Ponuđač ne otkloni nedostatke odnosno ne isporuči ispravnu robu u naknadno ostavljenom roku, Naručilac ima pravo da traži raskid ugovora.

Član 7.

Svi troškovi , osiguranje i transport do ugovorene lokacije , padaju na teret Ponuđača.

Član 8.

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove rešavaju sporazumno.

Ukoliko to nije moguće, ugovaraju mesnu nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

Član 9.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primerka.

IZVRŠILAC
Direktor

NARUČILAC
Dekan

NAPOMENA:

- Model ugovora ponuđač mora da popuni, potpiše (ovlašćeno lice) i overi pečatom, čime potvrđuje da je saglasan sa sadržinom modela ugovora.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, model ugovora potpisuje i overava pečatom ponuđač, a u slučaju podnošenja zajedničke ponude, ugovor potpisuje i overava pečatom onaj ponuđač koji je ovlašćen u ime svih ponuđača iz grupe ponuđača, saglasno sporazumu koji je grupa ponuđača dostavila uz ponudu.
- U slučaju podnošenja ponude sa učešćem podizvođača, odnosno zajedničke ponude, u modelu ugovora moraju biti navedeni svi ponuđači iz grupe ponuđača, odnosno svi podizvođači.

DODATNA NAPOMENA:

Ako ponuđač, bez opravdanih razloga, odbije da zaključi ugovor, nakon što mu je ugovor dodeljen, Naručilac će upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference.

VIII OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, _____
[navesti naziv ponuđača], dajem

IZJAVA O TROŠKOVIMA PRIPREME PONUDE

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u postupku javne nabavke dobara - staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene za potrebe Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, broj 1/2014, izjavljujem da sam imao sledeće troškove:

| VRSTA TROŠKA | IZNOS TROŠKA U RSD |
|--|--------------------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE | |

Napomena:

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom Obrazac, ukoliko nastupa samostalno ili sa podizvođačem.

U slučaju dostavljanja ovog obrasca od strane učesnika zajedničke ponude, grupa ponuđača može da se opredeli da Obrazac popunjavaju, potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti Obrazac uz priloženo ovlašćenje koje potpisuju i overavaju pečatom svi ponuđači iz grupe ponuđača.

Dodatna napomena: dostavljanje ove izjave nije obavezno.

Datum:

M.P.

Ponuđač

IX OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
dajem:

(Naziv ponuđača)

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara - staklenog i potrošnog materijala za laboratorijske namene, broj 1/2014 podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: _____

Ponuđač

M.P.

Napomena: U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu, izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice, povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Obrazac izjave ovlašćeno lice ponuđača mora da popuni, potpiše i overi pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu, Obrazac izjave mora biti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog podizvođača, odnosno svakog ponuđača iz grupe ponuđača. Obrazac Izjave kopirati u dovoljnom broju primeraka.