



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija  
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153  
e-mail: tendermf@uns.ac.rs

---

***Konkursna dokumentacija***  
***za javnu nabavku male vrednosti***  
***broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi***  
***Medicinskog fakulteta Novi Sad***

*septembar 2015. godine*

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015., u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 104/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 28/2015 zavedene pod brojem 08-34/28-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-34/28-2, pripremljena je:

***Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad***

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Podaci o naručiocu .....	4
2. Vrsta postupka javne nabavke .....	4
3. Predmet javne nabavke .....	4
4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka .....	4
5. Kontakt (lice ili služba).....	4
II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE .....	4
1. Predmet javne nabavke .....	4
2. Partije .....	4
III VRSTA, KVALITET I OPIS RADOVA.....	5
IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI.....	22
V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA .....	23
Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti.....	27
VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	28
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	28
2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena.....	28
3. Partije .....	30
4. Ponuda sa varijantama .....	30
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	30
6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.....	30
7. Ponuda sa podizvođačem .....	30
8. Zajednička ponuda .....	31
9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	31
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi .....	32
11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci .....	32
12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	32

13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	33
14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude .....	33
15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.....	34
16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci.....	34
17. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „najniže ponuđene cene“ .....	35
18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom .....	35
19. Poštovanje obaveza koje proizilaze iz važećih propisa .....	35
20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica .....	35
21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača .....	35
22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen .....	38
<b>VII OBRAZAC PONUDE.....</b>	<b>39</b>
1) opšti podaci o ponuđaču .....	39
2) ponudu podnosi:.....	39
3) podaci o podizvođaču .....	39
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	40
5) cena i ostali relevantni podaci.....	41
<b>VIII MODEL UGOVORA.....</b>	<b>42</b>
<b>IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....</b>	<b>47</b>
<b>X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI.....</b>	<b>48</b>
<b>XI OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA .....</b>	<b>49</b>
<b>XII POTVRDA O IZVRŠENIM RADOVIMA.....</b>	<b>50</b>

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Podaci o naručiocu**

Naručilac: Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Adresa: Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Internet stranica: [www.medical.uns.ac.rs](http://www.medical.uns.ac.rs)

### **2. Vrsta postupka javne nabavke**

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### **3. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad.  
Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 45262700 – adaptacija zgrada.

### **4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka**

Nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

### **5. Kontakt (lice ili služba)**

Lice za kontakt: Lazar Čolić  
E - mail adresa: [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs).

## ***II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad.  
Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 452621700 – adaptacija zgrada.

### **2. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

**III VRSTA, KVALITET I OPIS RADOVA**

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	<b>A) DEKANAT I SPRAT</b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
I.1.	Demontaža postojećih svetiljki dimenzija 60x60 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	30,00				
I.2.	Demontaža metalnog portala sa vratima dimenzija 230x150 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta.						
	Obračun je po kom.	kom	1,00				
I.3.	Demontaža svih utičnica i prekidača . Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						
	Obračun je po komadu.	kom	8,00				
I.4.	Demontaža postojećeg AMF spušenog plafona. Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	181,50				
I.5.	Demontaža parket lajismi i odlaganje na privremenu deponiju van objekta.						
	Obračun je po m.	m	22,00				
I.6.	Pažljiva demontaža nameštaja iz prostorija u kojima se izvode radovi, skladištenje na mestu koje odredi investitor i ponovno vraćanje istog nakon završetka radova.						
	Obračun je po radnom satu.	h	50,00				
	<b>Ukupno DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
II.1.	Spravljanje maltera i krpljenje šliceva nakon izvođenja instalaterskih radova.						
	Obračun je po m.						
	- šlicevi širine do 10 cm	m	61,00				
	<b>Ukupno ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>						
III.1.	Izrada i postavljanje aluminijumskog						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	portala dimenzija 195x310 cm sa vratima od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima.						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
	<b>Ukupno BRAVARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b><u>PARKETARSKI RADOVI</u></b>						
IV.1.	Nabavka materijala i hoblisanje i lakiranje postojećih parketa tri puta do potrebnog sjaja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	32,00				
IV.2.	Nabavka, ugradnja i lakiranje drvenih sokli visine 6 cm.						
	Obračun je po m.	m	25,00				
	<b>Ukupno PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b><u>MOLERSKI RADOVI</u></b>						
V.1.	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po radnom času.	rč	75,00				
V.2.	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom. Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnjanja površine. Nakon potrebne pripreme izvršiti bojenje svih zidova i plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	629,00				
V.3.	Bojenje radijatorskih cevi i rebara visine 70 cm belom bojom uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine.						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m i rebru.						
	- radijatorske cevi	m	11,00				
	- rebra radijatora	reb	44,00				
V.4.	Bojenje drvenih unutrašnjih vrata u dve boje i drvenih svetlarnika belom bojom uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine. Pozicija obuhvata bojenje krila i štokova u kompletu. Cenom obuhvatiti sav materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	159,60				
V.5.	Higijensko bojenje plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti sav materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	181,50				
	<b>Ukupno MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b><u>GIPSARSKI RADOVI</u></b>						
VI.1.	Nabavka materijala i izrada spušenog plafona od mineralni laminiranih ploča tipa „AMF -Star“ sa podkonstrukcijom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	181,50				
	<b>Ukupno GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII</b>	<b><u>ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</u></b>						
VII.1.	Nabavka i ugradnja kablova u zid.						
	Obračun je po m.						
	PP/Y 3 x 2,5	m	40,00				
VII.2.	Nabavka i ugradnja modularnih doznica sa pripadajućim maskama, konektorima modul M7 tipa „Legrand – Niloe“ u beloj boji ili sl.						
	Obračun je po komadu.	kom	4,00				
VII.3.	Nabavka i montaža led panel svetiljke 60x60 cm tipa LANO QUADRO ili ekvivalent sledećih karakteristika:48W,4000K,3800 lm,IP20 ,M600,bela. Cenom obuhvatiti nove						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	kablove, sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	35,00				
VII.4.	Zamena postojećih prekidača novim prekidačima. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	5,00				
VII.5.	Ukopavanje u zid postojeće mrežne instalacije. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	21,00				
VII.6.	Nabavka materijala i izrada nove instalacije za plafonske kasetne klime polaganjem kabla dužine 10 m kroz spuštenu plafon.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
	<b>Ukupno ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</b>						
	<b><u>REKAPITULACIJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b>PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b>GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII.</b>	<b>ELEKTROINSTALAT. RADOVI</b>						
	<b>UKUPNO:</b>						
	<b><u>B) ENGLJSKI KABINET</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
I.1.	Demontaža postojećih svetiljki dimenzija 120x30 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	2,00				
I.2.	Pažljiva demontaža postojećih trakastih zavesa, čuvanje za vreme radova i kasnija ponovna montaža istih.						
	Obračun je po kom.	kom	2,00				
I.3.	Demontaža svih utičnica i prekidača . Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						



	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	Obračun je po komadu.	kom	4,00				
I.4.	Demontaža lavaboa i slavine sa blindiranjem vode i odvoda. Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
I.5.	Demontaža parket lajismi i odlaganje na privremenu deponiju van objekta.						
	Obračun je po m.	m	18,50				
I.6.	Pažljiva demontaža nameštaja iz prostorija u kojima se izvode radovi, skladištenje na mestu koje odredi investitor i ponovno vraćanje istog nakon završetka radova.						
	Obračun je po radnom satu.	h	25,00				
	<b>Ukupno DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b><u>ZIDARSKI RADOVI</u></b>						
II.1.	Spravljanje maltera i krpljenje šliceva nakon izvođenja instalaterskih radova.						
	Obračun je po m.						
	- šlicevi širine do 10 cm	m	30,00				
	<b>Ukupno ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b><u>PARKETARSKI RADOVI</u></b>						
III.1.	Nabavka materijala i hoblisanje i lakiranje postojećih parketa tri puta do potrebnog sjaja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	20,30				
III.2.	Nabavka, ugradnja i lakiranje drvenih sokli visine 6 cm.						
	Obračun je po m.	m	18,20				
	<b>Ukupno PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b><u>MOLERSKI RADOVI</u></b>						
IV.1.	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po radnom času.	rč	25,00				

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
IV.2.	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom . Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnjanja površine. Nakon potrebne pripreme izvršiti bojenje svih zidova i plafona poludisperzivnom bojom.Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	84,80				
IV.3.	Bojenje radijatorskih cevi i rebara visine 70 cm belom bojom uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m i rebru.						
	- radijatorske cevi	m	20,00				
	- rebra radijatora	reb	20,00				
IV.4.	Bojenje drvenih unutrašnjih vrata u dve boje uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine. Pozicija obuhvata bojenje krila i štokova u kompletu. Cenom obuhvatiti sav materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	4,90				
	<b>Ukupno MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>V</b>	<b><u>ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</u></b>						
V.1.	Nabavka i ugradnja kablova u zid.						
	Obračun je po m.						
	PP/Y 3 x 2,5	m	15,00				
V.2.	Nabavka i ugradnja modularnih dozni sa pripadajućim maskama, konektorima modul M7 tipa „Legrand – Niloe“ u beloj boji ili sl.						
	Obračun je po komadu.	kom	3,00				
V.3.	Nabavka i montaža led panel svetiljke 60x60 cm tipa LANO QUADRO ili ekvivalent sledećih karakteristika:48W,4000K,3800 lm,IP20 ,M600,bela. Cenom obuhvatiti nove kablove,sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	4,00				
V.4.	Zamena postojećih prekidača novim prekidačima. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
V.5.	Ukopavanje u zid postojeće mrežne instalacije. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	15,00				
	<b>Ukupno ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</b>						
	<b><u>REKAPITULACIJA</u></b>						
I.	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
II.	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
III.	<b>PARKETARSKI RADOVI</b>						
IV.	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
V.	<b>ELEKTROINSTALAT. RADOVI</b>						
	<b>UKUPNO:</b>						
	<b><u>C) STUDENTSKA SLUŽBA</u></b>						
I.	<b><u>DEMONTAŽA I RUŠENJE</u></b>						
I.1.	Demontaža postojećih svetiljki dimenzija 60x60 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	20,00				
I.2.	Pažljiva demontaža postojećih trakastih zavesa, čuvanje za vreme radova i kasnija ponovna montaža istih.						
	Obračun je po kom.	kom	10,00				
I.3.	Demontaža svih utičnica i prekidača . Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						
	Obračun je po komadu.	kom	21,00				
I.4.	Demontaža postojećeg AMF spuštеног plafona. Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	81,50				
I.5.	Demontaža parket lajismi i odlaganje na privremenu deponiju van objekta.						
	Obračun je po m.	m	56,50				

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
I.6.	Pažljiva demontaža nameštaja iz prostorija u kojima se izvode radovi, skladištenje na mestu koje odredi investitor i ponovno vraćanje istog nakon završetka radova.						
	Obračun je po radnom satu.	h	100,00				
I.7.	Demontaža postojećeg poda od laminata zajedno sa lajsnama Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	17,00				
I.8.	Demontaža punih drvenih vrata zajedno sa štokom. Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						
	Obračun je po komadu.	kom	12,00				
	<b>Ukupno DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b><u>ZIDARSKI RADOVI</u></b>						
II.1.	Spravljanje maltera i krpljenje šliceva nakon izvođenja instalaterskih radova.						
	Obračun je po m.						
	- šlicevi širine do 10 cm	m	80,00				
	<b>Ukupno ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b><u>BRAVARSKI I STOLARSKI RADOVI</u></b>						
III.1.	Izrada i postavljanje aluminijumskog portala dimenzija 395x300 cm sa vratima od eloksanog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksanog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima.						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
III.2.	Nabavka materijala ,izrada,farbanje i montaža novih drvenih vrata dimenzija 225x90 cm a po uzoru na postojeća.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
III.3.	Nabavka materijala ,izrada,farbanje i montaža novih drvenih vrata dimenzija 225x110 cm a po uzoru na postojeća.						
	Obračun je po komadu.	kom	10,00				

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	<b>Ukupno BRAVARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b><u>PARKETARSKI RADOVI</u></b>						
IV.1.	Nabavka materijala i hoblisanje i lakiranje postojećih parketa tri puta do potrebnog sjaja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	64,80				
IV.2.	Nabavka, ugradnja i lakiranje drvenih sokli visine 6 cm.						
	Obračun je po m.	m	56,50				
IV.3.	Nabavka i ugradnja laminata debljine 8mm klasa 32 zajedno sa podlogom i lajsnama.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	16,95				
	<b>Ukupno PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b><u>MOLERSKI RADOVI</u></b>						
V.1.	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po radnom času.	rč	25,00				
V.2.	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom. Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnania površine. Nakon potrebne pripreme izvršiti bojenje svih zidova i plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	219,50				
V.3.	Bojenje radijatorskih cevi i rebara visine 70 cm belom bojom uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m i rebru.						
	- radijatorske cevi	m	75,00				
	- rebra radijatora	reb	84,00				
V.4.	Higijensko bojenje plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti sav materijal i rad kao i skele						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	81,50				
	<b>Ukupno MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b><u>GIPSARSKI RADOVI</u></b>						
VI.1.	Nabavka materijala i izrada spušenog plafona od mineralni laminiranih ploča tipa „AMF -Star“ sa podkonstrukcijom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	81,50				
	<b>Ukupno GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII</b>	<b><u>ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</u></b>						
VII.1.	Nabavka i ugradnja kablova u zid.						
	Obračun je po m.						
	PP/Y 3 x 2,5	m	40,00				
VII.2.	Nabavka i ugradnja modularnih doznih sa pripadajućim maskama, konektorima modul M7 tipa „Legrand – Niloe“ u beloj boji ili sl.						
	Obračun je po komadu.	kom	10,00				
VII.3.	Nabavka i montaža led panel svetiljke 60x60 cm tipa LANO QUADRO ili ekvivalent sledećih karakteristika:48W,4000K,3800 lm,IP20 ,M600,bela. Cenom obuhvatiti nove kablove,sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	20,00				
VII.4.	Zamena postojećih prekidača novim prekidačima. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	5,00				
VII.5.	Ukopavanje u zid postojeće mrežne instalacije. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	40,00				
	<b>Ukupno ELEKTROINSTALATERSKI</b>						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	<b>RADOVI</b>						
	<b><u>REKAPITULACIJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>BRAVAR. I STOLARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b>PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b>GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII.</b>	<b>ELEKTROINSTALAT. RADOVI</b>						
	<b>UKUPNO:</b>						
	<b><u>D) HODNIK PRIZEMLJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
I.1.	Demontaža postojećih svetiljki dimenzija 120x30 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	3,00				
I.2.	Obijanje podnih keramičkih pločica, šut počištititi, utovariti i odvesti na deponiju.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	14,00				
I.3.	Demontaža svih utičnica i prekidača . Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
I.4.	Demontaža postojećeg AMF spušenog plafona. Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	15,00				
I.5.	Pažljiva demontaža nameštaja iz prostorija u kojima se izvode radovi, skladištenje na mestu koje odredi investitor i ponovno vraćanje istog nakon završetka radova.						
	Obračun je po radnom satu.	h	20,00				
I.6.	Demontaža punih drvenih vrata zajedno sa štokom. Uklonjeni elementi odlažu se na deponiju van objekta.						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
	<b>Ukupno DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
II.1.	Spravljanje maltera i krpljenje šliceva nakon izvođenja instalaterskih radova.						
	Obračun je po m.						
	- šlicevi širine do 10 cm	m	10,00				
	<b>Ukupno ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
III.1.	Nabavka i ugradnja nekliznih podnih keramičkih pločica. Pločice su I klase, od granitne keramike u svetlo svom tonu, dimenzija 30x30 cm ili sl. Pločice se postavljaju u lepku, sa krstićima debljine 3 mm i fuguju fug masom tipa „Ceresit“ u tonu koji odgovara boji izabranih pločica. Cenom je obuhvaćen sav potreban materijal i rad.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	14,00				
	<b>Ukupno KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b>PARKETARSKI RADOVI</b>						
IV.1.	Demontaža drvenih gazišta stepeništa, nabavka materijala, hoblisanje i lakiranje i ponovna montaža gazišta. Dimenzija gazišta su 97x31x4.2 cm.						
	Obračun je po komadu.	kom	21,00				
IV.2.	Demontaža drvenih podesta stepeništa, nabavka materijala, hoblisanje i lakiranje i ponovna montaža podesta. Dimenzija podesta su 97x130x4.2 cm.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
	<b>Ukupno PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
V.1.	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po radnom času.	rč	25,00				
V.2.	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom. Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnjanja površine. Nakon potrebne pripreme izvršiti bojenje svih zidova i plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti kompletan						



	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	93,50				
V.3.	Higijensko bojenje plafona poludisperzivnom bojom. Cenom obuhvatiti sav materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	15,00				
V.4.	Bojenje zidova masnim bojama uz prethodno nanošenje podloge, u dva sloja u tonu po izboru Investitora. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	25,20				
V.5.	Lakiranje drvene ograde stepeništa sa svim potrebnim pripremama i predradnjama.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	14,96				
V.6.	Bojenje metalne konstrukcije stepeništa sa svim potrebnim pripremama i predradnjama.						
	Obračun je po kom.	kom	1,00				
	<b>Ukupno MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b><u>GIPSARSKI RADOVI</u></b>						
VI.1.	Nabavka materijala i izrada spušenog plafona od mineralni laminiranih ploča tipa „AMF -Star“ sa podkonstrukcijom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	15,00				
VI.2.	Oblaganje otvora od vrata gips-kartonskim pločama debljine d=12,5 mm. Ploče se postavljaju na aluminijumsku podkonstrukciju.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	2,50				
	<b>Ukupno GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII</b>	<b><u>ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</u></b>						
VII.1.	Nabavka i ugradnja kablova u zid.						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	Obračun je po m.						
	PP/Y 3 x 2,5	m	10,00				
VII.2.	Zamena drvenih vrata dimenzija 80x55 cm na postojećem elektroormanu						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
VII.3.	Nabavka i montaža led panel svetiljke 60x60 cm tipa LANO QUADRO ili ekvivalent sledećih karakteristika:48W,4000K,3800 lm,IP20 ,M600,bela. Cenom obuhvatiti nove kablove,sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	3,00				
VII.4.	Zamena postojećih prekidača novim prekidačima. Cenom obuhvatiti sav prateći materijal, i ostalo, kao i potrebne skele i platforme.						
	Obračun je po komadu.	kom	3,00				
VII.5.	Zamena drvenih vrata dimenzija 60x40 cm na postojećem elektroormanu						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
	<b>Ukupno ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</b>						
	<b><u>REKAPITULACIJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b>PARKETARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b>GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII.</b>	<b>ELEKTROINSTALAT. RADOVI</b>						
	<b>UKUPNO:</b>						
	<b><u>E) HODNIK FARMACIJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
I.1.	Obijanje podova u hodniku i sanitarnom čvoru radi provlačenja instalacija vodovoda i kanalizacije. U hodniku se obija veoma pažljivo zbog očuvanja okolnih mermernih podnih pločica. Šut sakupiti i transportovati na deponiju.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	2,00				
I.2.	Izmeštanje radijatora iz ugla hodnika u prostor buduće laboratorije sa						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	produženjem cevi i izradom novih nosača.						
	Obračun je po komadu.	kom	1,00				
I.3.	Demontaža dela spušenog plafona na mestu novih pregradnih zidova i ponovna montaža nakon izvođenja zidova sa ugradnjom ugaonih lajsni.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	8,88				
	<b>Ukupno DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b><u>ZIDARSKI RADOVI</u></b>						
II.1.	Spravljanje maltera i krpljenje šliceva nakon izvođenja instalaterskih radova.						
	Obračun je po m.						
	- šlicevi širine do 10 cm	m	2,00				
II.2.	Popravka podova nakon ugradnje instalacija.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	2,00				
	<b>Ukupno ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b><u>BRAVARSKI RADOVI</u></b>						
III.1.	Izrada i ugradnja PVC vrata 90/220 cm. Geometrija novih vrata mora odgovarati postojećim.						
	Obračun po komadu.	kom	2,00				
III.2.	Izrada i ugradnja nadsvetla u pregradnim zidovima od PVC profilima sa ispunom od float stakla. Geometriju nadsvetla i dimenzije PVC profila uskladiti sa postojećim.						
	Obračun je po komadu.						
	- 365/75 cm	kom	1,00				
	- 225/75 cm	kom	1,00				
	<b>Ukupno BRAVARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b><u>KERAMIČARSKI RADOVI</u></b>						
IV.1.	Nabavka i ugradnja podnih keramičkih pločica u sanitarnom čvoru. Pločice moraju biti identične postojećim.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	2,00				
IV.2.	Nabavka i ugradnja podnih mermernih ploča u laboratorijama. Ploče moraju						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	biti od istog mermera kao postojeće i istih dimenzija.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	1,20				
IV.3.	Nabavka i postavljanje mermernih sokli od istog mermera i istih dimenzija kao postojeće.						
	Obračun po m.	m	38,96				
	<b>Ukupno KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b><u>MOLERSKI RADOVI</u></b>						
V.1.	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po radnom času.	rč	10,00				
V.2.	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom i na mestima postavljanja gips-kartonskih ploča. Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnanja površine. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m i m <sup>2</sup> .						
	- šlicevi	m	2,00				
	- gips-kartonske ploče	m <sup>2</sup>	51,59				
V.3.	Bojenje zidova poludisperzivnom bojom u dva sloja, uz prethodno nanošenje podloge. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	80,25				
	<b>Ukupno MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b><u>GIPSARSKI RADOVI</u></b>						
VI.1.	Izrada pregradnih zidova debljine d=10 cm od gipskartonskih ploča na metalnoj potkonstrukciji sa ispunom od mineralne vune.						
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	51,59				
	<b>Ukupno GIPSARSKI RADOVI</b>						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
<b><u>VII</u></b>	<b><u>ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</u></b>						
VII.1.	Izrada elektroinstalacija u laboratorijama. Sve priključiti na postojeći razvod.						
	Obračun je po izvodu.	kom	10,00				
	<b>Ukupno ELEKTROINSTALATERSKI RADOVI</b>						
<b><u>VIII.</u></b>	<b><u>VODOVOD I KANALIZACIJA</u></b>						
VIII.1.	Izrada instalacija vodovoda i kanalizacije za dve sudopere u laboratorijama. Horizontalna dužina razvoda je cca 5,0 m. Sve instalacije se kroz podnu konstrukciju priključuju na postojeći razvod u sanitarnom čvoru.						
	Obračun je po komadu.	kom	2,00				
	<b>Ukupno VODOVOD I KANALIZACIJA</b>						
<b><u>IX.</u></b>	<b><u>OSTALI RADOVI</u></b>						
IX.1.	Izmeštanje i okretanja mehanizma za otvaranje postojećih prozora.						
	Obračun po komadu.	kom	2,00				
	<b>Ukupno GREJANJE</b>						
	<b><u>REKAPITULACIJA</u></b>						
<b>I.</b>	<b>DEMONTAŽA I RUŠENJE</b>						
<b>II.</b>	<b>ZIDARSKI RADOVI</b>						
<b>III.</b>	<b>BRAVARSKI RADOVI</b>						
<b>IV.</b>	<b>KERAMIČARSKI RADOVI</b>						
<b>V.</b>	<b>MOLERSKI RADOVI</b>						
<b>VI.</b>	<b>GIPSARSKI RADOVI</b>						
<b>VII.</b>	<b>ELEKTROINSTALAT. RADOVI</b>						
<b>VIII.</b>	<b>VODOVOD I KANALIZACIJA</b>						
<b>IX.</b>	<b>GREJANJE</b>						
	<b>UKUPNO:</b>						
	<b><u>GENERALNA REKAPITULACIJA</u></b>						

	Predmet JN	jm	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
A.	DEKANAT I SPRAT						
B.	ENGLESKI KABINET						
C.	STUDENTSKA SLUŽBA						
D.	HODNIK PRIZEMLJA						
E	HODNIK FARMACIJA						
	UKUPNO:						

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

#### ***IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANovi***

Konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju ni planove.

**V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

**1.1.** Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1.1.1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (*čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona*);
- 1.1.2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona*);
- 1.1.3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (*čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona*);
- 1.1.4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (*čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona*);

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (*čl. 75. st. 2. Zakona*).

**1.2.** Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora da ispuni **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, i to:

- 1.2.1. da ponuđač nije poslovaao sa gubitkom tokom 2014, 2013. i 2012. godine,
- 1.2.2. da ima najmanje 3 zaključena ugovora na kapitalnom održavanju objekata u periodu od 1.1.2013. godine do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki,
- 1.2.3. da ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude nije bio nelikvidan ni jedan dan. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače.
- 1.2.4. da ponuđač ispunjava uslove u pogledu kadrovskog kapaciteta, tj. da u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 10 zaposlenih građevinskih radnika (VKV, KV; PK, NK), od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411. Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije mesec dana pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.
- 1.2.5. Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda izveo radove koji su predmet ove javne nabavke u vrednosti od najmanje 9.000.000,00 dinara bez PDV-a, od čega vrednost bar jednog ugovora mora biti veća od 3.000.000 dinara bez PDV-a.

1.2.6. Dodatni uslov u pogledu tehničkog kapaciteta, tj. da ponuđač raspolaže (vlasništvo, lizing, zakup i sl.) sa najmanje:

1.2.6.1. jedan kamion za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t

1.2.6.2. cevnu fasadnu skelu od najmanje 500 m<sup>2</sup>.

**1.3.** Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4).

**1.4.** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

#### **UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ispunjenost **obaveznih i dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju V odeljak 3.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dostavljanjem dokaza koji su pobrojani u tački 2. Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje, potpisano od strane lica koje je upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju V odeljak 3.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.



**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke **broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
4. Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njoj teritoriji*);
5. Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude;
6. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, ispunjava **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, i to:
  - 6.1. da ponuđač nije poslovaao sa gubitkom tokom 2014, 2013. i 2012. godine,
  - 6.2. da ima najmanje 3 zaključena ugovora na kapitalnom održavanju objekata u periodu od 1.1.2013. godine do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki,
  - 6.3. da ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude nije bio nelikvidan ni jedan dan. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače.
  - 6.4. da ponuđač ispunjava uslove u pogledu kadrovskog kapaciteta, tj. da u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 10 zaposlenih građevinskih radnika (VKV, KV; PK, NK), od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411. Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije mesec dana pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.
  - 6.5. Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda izveo radove koji su predmet ove javne nabavke

u vrednosti od najmanje 9.000.000,00 dinara bez PDV-a, od čega vrednost bar jednog ugovora mora biti veća od 3.000.000 dinara bez PDV-a.

6.6. Dodatni uslov u pogledu tehničkog kapaciteta, tj. da ponuđač ima u vlasništvu (ili zakupu, lizingu i sl...) najmanje:

6.6.1. jedan kamion za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t

6.6.2. cevnu fasadnu skelu od najmanje 500 m<sup>2</sup>.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

**Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
4. Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).
5. Podizvođač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude nije bio nelikvidan ni jedan dan.

Potpis  
ovlašćenog lica podizvođača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

## **VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

### **2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena**

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 11.09.2015. godine do 09 časova, a javno otvaranje će se sprovesti istog dana u 11:00 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava minimalne tehničke specifikacije iz poglavlja III će **biti odbijena**. Ponuda **mora da sadrži:**

1. **Izjavu** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju V odeljak 3.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova, i to:
  - 1.1. BON-JN –odnosno Izveštaj o bonitetu za javne nabavke Agencije za privredne registre, za 2014, 2013. i 2012. godinu. Ukoliko Agencija za privredne registre u trenutku podnošenja ponude još uvek nije dostavila BON-JN, onda se dostavlja izveštaj Agencije za privredne registre koji obuhvata 2013. i 2012. godinu, a za 2014. je dovoljna fotokopija izveštaja o bilansu stanja i bilansu uspeha za 2014. godinu.
  - 1.2. fotokopije ugovora o izvođenju radova,
  - 1.3. Fotokopija potvrde/a Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti ponuđača tokom godine koja prethodi danu objavljivanja poziva. (može se dostaviti i više potvrda koje zajedno pokrivaju traženi ili duži period). Potvrde se dostavljaju za svakog od članova grupe i svakog podizvođača,
  - 1.4. Kadrovski kapacitet:

1.4.1. Za svakog zaposlenog fotokopija odgovarajućih M obrazaca, kojima se potvrđuje prijava na obavezno socijalno osiguranje za zaposlena lica,

1.4.2. Za inženjere sa licencom dostaviti i:

1.4.2.1. Fotokopiju licence

1.4.2.2. i fotokopiju Potvrde o važenju licence Inženjerske komore Srbije,

1.4.3. PPP – PD obrazac za mesec koji prethodi mesecu u kom je objavljen javni poziv sa izvodom iz elektronske baze podataka Poreske uprave Republike Srbije, sa oznakom „proknjiženo”

1.5. Izvedeni radovi:

1.5.1. Potvrda naručioca izdata na obrascu iz poglavlja XII ove dokumentacije, da je ponuđač izveo ugovorene radove u ugovorenom kvalitetu i rokovima. Potvrda mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica izdavaoca potvrde ili lica koje je on ovlastio, ali se u tom slučaju mora dostaviti i ovlašćenje potpisnika. (potvrda ne mora biti izdata na obrascu ukoliko sadrži sve podatke koje predviđa obrazac)

1.5.2. referentna lista Ponuđača. Referentni naručioci ne mogu biti fizička lica. Referentni naručioci ne mogu biti lica koja su sa ponuđačem, ponuđačem iz grupe ponuđača ili podizvođačem povezana u smislu vlasničke strukture ili upravljanja.

1.5.3. fotokopije okončanih situacija za referentne poslove.

1.6. Za opremu:

1.6.1. očitana saobraćajna dozvola za vozilo,

1.6.2. i fotokopija polise osiguranja za vozilo,

1.6.3. fotokopija kartice osnovnih sredstava sa jasno obeleženom skelom ili fotokopija računa o kupljenoj skeli na ime ponuđača,

1.6.4. ili drugi dokazi koji dokazuju da ponuđač rapsolaže navedenom opremom (ugovor o lizingu, zakupu i sl.)

2. popunjen, potpisan i overen obrazac ponude,

3. potpisanu i overenu menicu,

4. popunjeno, potpisano i overeno menično ovlašćenje,

5. fotokopiju potvrde o registraciji menice,

6. fotokopiju OP obrasca ponuđača

7. fotokopiju kartona deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa ponuđača

8. popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o nezavisnoj ponudi

9. i druge dokumente propisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi OP obrazac ili karton deonovanih potpisa Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji

podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

### **3. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### **4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

„**Izmena ponude za javnu nabavku broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**” ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**” ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**”.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

### **6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (poglavlje **VII**), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

### **7. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (poglavlje **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponudač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponudač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.).

Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponudač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, ukoliko ih neće potpisivati svi ponuđači iz grupe, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Vrednost izvedenih radova će se isplaćivati u roku od 45 dana od dana dostavljanja privremene i/ili okončane situacije Naručiocu.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

**9.2. Zahtev u pogledu roka izvođenja radova**

Rok izvođenja radova ne može biti duži od 31 dan od dana uvođenja u posao.

Mesto izvođenja radova su prostorije Medicinskog fakulteta, ulica Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad.

**9.3. Zahtev u pogledu garantnog roka**

Garantni rok za izvedene radove ne može biti kraći od 24 meseca od dana završetka radova.

**9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

**10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

**11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede i nadležnim organima lokalne samouprave.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

**12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

12. 1. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude i to **sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 300.000,00 dinara, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog



za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac u prilogu - poglavlje XI), sa naznačenim iznosom od 300.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko:

1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
2. ponuđač čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
3. ponuđač kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
4. ponuđač kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

12.2. Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja **za dobro izvršenje posla i otklanjanje grešaka u garantnom roku** i to **sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 300.000,00 dinara, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima: „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen uz poziv za zaključenje ugovora), sa naznačenim iznosom od 300.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica za dobro izvršenje posla je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

### **13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

### **14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)**) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, objaviti tražene dodatne informacije ili pojašnjenja konkursne dokumentacije na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

#### **15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci**

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da **pre zaključenja ugovora preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla**, koja će biti

sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini **od 15%**, od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

**17. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „najniže ponudene cene“**

Upoređuju se ukupne ponudene cene bez PDV-a.

**18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom**

Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu sa najkraćim ponuđenim rokom završetka radova. Ukoliko je i rok završetka radova isti, izabraće se ponuda sa najdužim garantnim rokom, a ukoliko je i to isto, izabraće se ponuda ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

**19. Poštovanje obaveza koje proizilaze iz važećih propisa**

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine. (**Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.**)

**20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

**21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja **neposredno, elektronskom poštom** na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs), **preporučenom pošiljkom sa povratnikom** ili faksom na broj 021/6624-153. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, a u postupku javne nabavke male vrednosti i kvalifikacionom postupku ako je primljen od strane naručioca tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa članom 63. stav 2. ovog zakona ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

(1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;

(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. (Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.)

(3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;

(4) broj računa: 840-30678845-06;

(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;

(6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(7) svrha: ZZP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke.

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi

subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
<div>дужник - налогодавац</div> <div>Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права</div>	<div>шифра плаћања</div> <div>253</div>	<div>валута</div> <div>РСД</div>
<div>сврха плаћања</div> <div>Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке</div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>износ</div> <div>= Износ таксе</div>
<div>верификација - прималац</div> <div>Буџет Републике Србије</div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>рачун дужника - налогодавац</div> <div>Бр. рачуна налогодавца</div>
<div>печат и потпис налогодавца</div> <div></div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>рачун повериоца - прималац</div> <div>840-30678845-06</div>
<div>место и датум пријема</div> <div></div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>позив на број (одобрење)</div> <div>Број или ознака јавне набавке</div>
<div>Налог достављен према сајту www.srbija.rs</div>	<div>датум валуте</div> <div></div>	<div>КАТНО</div> <div></div>

Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
<div>уплатилац</div> <div>Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права</div>	<div>шифра плаћања</div> <div>153</div>	<div>валута</div> <div>РСД</div>
<div>сврха уплате</div> <div>Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке</div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>износ</div> <div>Износ таксе</div>
<div>прималац</div> <div>Буџет Републике Србије</div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>рачун прималаца</div> <div>840-30678845-06</div>
<div>печат и потпис уплатиоца</div> <div></div>	<div>број модела</div> <div></div>	<div>модел и позив на број (одобрење)</div> <div>Број или ознака јавне набавке</div>
<div>место и датум пријема</div> <div></div>	<div>датум валуте</div> <div></div>	

NAPOMENA: Posebno je značajno da se u polju „svrha uplate“ podaci upišu onim redosledom kako je to prikazano u gore navedenim primerima. U polju „poziv na broj“ upisuje se broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava, ali je preporuka da se u ovom polju izbegava upotreba razmaka i znakova, kao što su: ( ) | \ / „ « \* i sl.

U postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, taksa iznosi 60.000 dinara, bez obzira na to:

- da li se zahtevom za zaštitu prava osporavaju radnje naručioca preduzete pre ili posle isteka roka za podnošenje ponuda;
  - da li je postupak javne nabavke oblikovan po partijama;
  - kolika je procenjena vrednost javne nabavke;
  - koliko iznosi ponuđena cena ponuđača kome je dodeljen ugovor o javnoj nabavci.
- Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

**22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

## VII OBRAZAC PONUDE

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku **broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**

### 1) opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

### 2) ponudu podnosi:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### 3) podaci o podizvođaču

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2)	Naziv podizvođača:	

	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

**4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.



**5) cena i ostali relevantni podaci**

Rok i način plaćanja	45 dana od dana dostavljanja situacije
Rok važenja ponude	__ dana (ne kraći od 30 dana)
Rok izvođenja radova	__ dana (ne duži od 31 dan)
Garantni rok	__ meseci/a (ne kraći od 24 meseca)
Ukupna cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Ukupna cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Ukupan broj zaposlenih na dan podnošenja ponude	__ zaposlenih
Mesto izvođenja radova	Mesto izvođenja radova su prostorije Medicinskog fakulteta, ulica Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**Napomene:**

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

## **VIII MODEL UGOVORA**

Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Broj:

### **UGOVOR** o javnoj nabavci male vrednosti **broj 28/2015**

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**1. MEDICINSKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad  
PIB 100451043  
MB 08113599  
koje zastupa dekan prof. dr Nikola Grujić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

**2. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_  
MB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_. Naziv banke: \_\_\_\_\_  
koje zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Izvođač), sa druge strane.

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora **su kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad.**

Naručilac ustupa, a Izvođač prihvata izvođenje radova u svemu u skladu sa usvojenom ponudom Izvođača, koja je zavedena kod Naručioca pod brojem (*popunjava Naručilac*) od (*popunjava Naručilac*) godine i sprovedenim postupkom javne nabavke **broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad.**

Sastavni deo ovog Ugovora su: poglavlje III konkursne dokumentacije - VRSTA, KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA (u daljem tekstu: Predmer radova) iz ponude Izvođača, Dinamički plan radova koji će ugovorne strane sporazumno utvrditi i eventualne izmene konkursne dokumentacije i pojašnjenja Naručioca (ukoliko se odnose na ugovor), koja se nalaze u prilogu.

#### **Član 2.**

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Izvođač prilikom zaključenja ovog ugovora, položio kod Naručioca registrovanu sopstvenu menicu sa meničnim ovlašćenjem, bez protesta i

troškova, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i otklanjanje grešaka u garantnom roku koja je naplativa do visine od 300.000,00 dinara.

### **Član 3.**

Naručilac je dužan da odmah po potpisivanju ovog Ugovora uvede Izvođača u posao i omogućiti nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova.

Nadzor nad izvođenjem radova vršiće Nadzorni organ koga ovlasti Naručilac, o čemu će Izvođač biti pismeno obavešten.

### **Član 4.**

Izvođač se obavezuje da:

1. Dostavi Naručiocu Dinamički plan radova koji su ugovorne strane sporazumno utvrdile,
2. stručno i kvalitetno izvede ugovorene radove u skladu sa tehničkim propisima, normativima, važećim standardima, Posebnim uzansama o građenju („Službeni list SFRJ“, br. 18/77) i drugim propisima,
2. ugovorene radove izvede u svemu u skladu sa usvojenom ponudom i Predmerom radova koji je sastavni deo usvojene ponude Izvođača,
3. svakodnevno vodi građevinski dnevnik,
4. sprovede sve mere zaštite na radu shodno zakonskim propisima,
5. nakon završetka radova ukloni sva eventualna oštećenja nastala u toku izvođenja radova i sve dovede u prvobitno stanje,
6. očisti objekat i gradilište od šuta i drugog otpada.

### **Član 5.**

Ukupna vrednost ugovorenih radova iz člana 1. iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost ugovorenih radova iz člana 1. iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

Ugovorene jedinične cene određene Predmerom radova su fiksne i ne mogu se naknadno menjati.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, kao i troškovi zauzeća javne površine padaju na teret Izvođača.

Naručilac će vrednost ugovorenih radova isplaćivati prema stvarno izvedenim količinama radova, putem privremenih situacija i okončane situacije overenih od strane Nadzornog organa, u roku od 45 dana od dana njihove overe od strane Nadzornog organa.

Izvođač je saglasan da po potrebi, a na zahtev Nadzornog organa izvede i eventualne viškove radova.

Ugovorne strane su saglasne da se na eventualne manjkove ili viškove primenjuju ugovorene jedinične cene određene Predmerom radova.

### **Član 6.**

Rok završetka svih radova koji su predmet ovog Ugovora je \_\_\_\_ dana od dana uvođenja Izvođača u posao, a svaka od faza izvođenja radova mora biti završena u rokovima koji su određeni Dinamičkim planom radova.

Ukoliko Izvođač ne završi radove u rokovima iz prethodnog stava, Naručilac ima pravo ili da naplati kaznu od 1 ‰ od ukupne ugovorene vrednosti radova za svaki dan zakašnjenja, i to tako što će ukupnu vrednost ugovorenih radova umanjiti za odgovarajući iznos ili da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 300.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 2. ovog ugovora.

U slučaju nastupanja činjenica koje mogu uticati da ugovoreni radovi ne budu izvršeni u rokovima iz stava 1. ovog člana, Izvođač je dužan da odmah po njihovom saznanju o istim pismeno obavesti Naručioca.

Sva obaveštenja koja nisu data u pisanom obliku shodno prethodnom stavu neće proizvoditi pravno dejstvo.

Rokovi iz stava 1. ovog člana mogu biti produženi usled nastanka slučaja više sile, odnosno okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će pod slučajem više sile smatrati: rat, mobilizaciju, nered, požar, eksplozije, prirodne katastrofe (zemljotres, poplava, epidemija, određene visine temperatura zavisno od vrste radova) usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

U slučaju više sile, rok za završetak ugovorenih radova se produžava prema trajanju slučaja više sile, a na osnovu pisanog zahteva Izvođača koji je dužan da dostavi dokaz o vremenu trajanja okolnosti koje su prouzrokovale odlaganje završetka radova u rokovima iz stava 1. ovog člana.

Ukoliko Naručilac utvrdi osnovanost zahteva Izvođača iz prethodnih stavova ovog člana, o istom će biti zaključen Aneks ovog ugovora.

### **Član 7.**

Izvođač radova daje garanciju od \_\_\_\_ meseca/i za izvedene radove, od dana dostavljanja okončane situacije Naručiocu.

### **Član 8.**

Izvođač se obavezuje da sopstvenim sredstvima izvrši osiguranje predmetnih radova po uslovima za osiguranje kod odgovarajuće organizacije osiguranja imovine i lica.

Izvođač se obavezuje da radove osigura od osnovnih i dopunskih rizika (odgovornost Izvođača građevinskih radova za štetu prouzrokovanu trećim licima) predviđenih pravilima osiguranja.

Suma osiguranja osnovnih i dopunskih rizika predviđenih uslovima organizacije osiguranja je svakovremena stvarna vrednost izvršenih radova.

Suma osiguranja za rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu trećim licima je u visini stvarno pričinjene štete.

Izvođač se obavezuje da svoje radnike angažovane na ugovorenim radovima osigura prema važećim uslovima osiguranja od posledica nezgode.

### **Član 9.**

Izvođač je dužan da preduzme mere tehničke zaštite i sve druge mere za obezbeđenje sigurnosti trećih lica, saobraćajnica i susednih objekata.

### **Član 10.**

Izvođač je odgovoran za štete koje se pričinu uništenjem ili oštećenjem susednih objekata, povredama ili smrću trećih lica ili ometanjem ili ugrožavanjem saobraćaja.

### **Član 11.**

Izvođač će u svako vreme zaštititi Naručioca od svih odgovornosti prema drugim licima (uključujući tu i radnike i predstavnike Naručioca) od posledica smrti, telesnih povreda, oštećenja imovine ili drugih šteta i gubitaka do kojih može doći u izvođenju ili u garantnom periodu i nadoknadiće Naručiocu sve štete ili gubitke koje može pretrpeti kroz odštetne zahteve tužilaca.

Izvođač neće biti obavezan da zaštiti Naručioca od takve odgovornosti ili da nadoknadi takve troškove i štetu ukoliko su isti nastali isključivo krivicom Naručioca.

### **Član 12.**

Ovaj ugovor se može raskinuti ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ugovora.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ovog Ugovora dužna je da drugoj strani nadoknadi svu pretrpljenu štetu.

Ukoliko Izvođač ne postupi uskladu sa odredbama člana 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. ili 11. ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 300.000,00 dinara, naplatom Izvođačeve menice za dobro izvršenje posla ili da, ukoliko odluči da ostavi ugovor na snazi, ukupnu ugovorenu cenu umanju za 300.000,00 dinara.

### **Član 13.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Posebnih uzansi o građenju, Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

### **Član 14.**

U slučaju spora po odredbama ovog Ugovora, ugovorne strane priznaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

### **Član 15.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ovaj ugovor pročitale i da ga u svemu prihvataju, što potvrđuju svojim potpisima.

**Član 16.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih 3 (tri) primerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primerka Izvođač, a smatra se zaključenim i stupa na snagu danom kada ga potpišu obe ugovorne strane.

**Za Izvođača**

**Za Naručioca  
dekan**

\_\_\_\_\_  
**prof. dr Nikola Grujić**

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

### IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
<b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije”  
br. 124/12, 15/14 i 68/2015.), ponuđač

---

daje sledeću:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku  
javne nabavke **broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**,  
podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.



**XI OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA**

DUŽNIK: \_\_\_\_\_  
Sedište: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_  
PIB: \_\_\_\_\_  
Tekući račun: \_\_\_\_\_  
Kod banke: \_\_\_\_\_

IZDAJE

**MENIČNO OVLAŠĆENJE ZA OZBILJNOST PONUDE**

u postupku javne nabavke **broj 28/2015 - kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**

Predajemo 1 (jednu) sopstvenu menicu, serije \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo Medicinski fakultet u Novom Sadu, kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od 300.000,00 dinara, a po osnovu **garancije za ozbiljnost ponude.**

Ovlašćujemo Medicinski fakultet u Novom Sadu, kao Poverioca, da u svoju korist bezuslovno i neopozivo, „Bez protesta“ i troškova, vansudski, može izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika, ukoliko Dužnik:

1. nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
2. čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
3. kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
4. kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ovlašćujem banku kod koje imamo račun da naplatu-plaćanje izvrši na teret svih naših računa, kao i da podneti nalog za naplatu zavede u raspored čekanja u slučaju da na računu uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa. Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na opoziv ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika. Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje, čiji se potpis nalazi u OP obrascu Dužnika.

Na menici je stavljen pečat i potpis izdavaoca menice-trasanta.

M.P.

Dužnik - izdavalac menice

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica za zastupanje

Dana \_\_\_\_\_ 2015. godine, u \_\_\_\_\_.

## **XII POTVRDA O IZVRŠENIM RADOVIMA**

Naručilac \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da je \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_) tokom \_\_\_\_\_. godine, u **ugovorenim rokovima i kvalitetu izvršio kapitalne radove** u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.

potpis  
ovlašćenog lica Naručioca

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

***Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka***