



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija  
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153  
e-mail: dekanmf@uns.ac.rs

---

***Konkursna dokumentacija***

***za javnu nabavku broj 6/2014 - radovi na  
tekućim popravkama i održavanju zgrade***

***novembar 2014. godine***

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, u daljem tekstu: Zakon), člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 29/2013 i 104/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 6/2014 zavedene pod brojem 03-35/6-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 03-35/6-2, pripremljena je:

***Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade***

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Podaci o naručiocu .....	4
2. Vrsta postupka javne nabavke.....	4
3. Predmet javne nabavke .....	4
4. Cilj postupka .....	4
5. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka .....	4
6. Napomena ukoliko se sprovodi elektronska licitacija.....	4
7. Kontakt (lice ili služba).....	4
II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE .....	4
1. Predmet javne nabavke .....	4
2. Partije .....	4
III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA .....	5
IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA.....	36
V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA .....	36
VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	40
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	40
2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena i rok za podnošenje iste.....	40
3. Partije .....	41
4. Ponuda sa varijantama .....	41
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	41
6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač .....	41
7. Ponuda sa podizvođačem .....	41
8. Zajednička ponuda .....	42
9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	42
9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja .....	42
9.2. Zahtevi u pogledu garantnog roka .....	43
9.3. Zahtev u pogledu roka isporuke .....	43
9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude .....	43
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi.....	43

11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl. , a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci .....	43
12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	43
13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	45
14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude .....	45
15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.....	45
16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci.....	46
17. Vrsta kriterijuma za dodelu ugovora, elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor i metodologija za dodelu pondera za svaki element kriterijuma .....	46
18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom.....	46
19. Poštovanje obaveza koje proizlaze iz važećih propisa .....	46
20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica	46
21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača.....	46
22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen.....	47
VII OBRAZAC PONUDE.....	48
1. Opšti podaci o ponuđaču.....	48
2. Ponudu podnosi:.....	48
3. Podaci o podizvođaču .....	48
4. Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	49
5. Cena i ostali relevantni podaci .....	50
VIII MODEL UGOVORA.....	51
IX OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI .....	56
X OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE .....	56
XI OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI .....	57
XII OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA .....	58
XIII OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA .....	59
XIV POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA.....	60

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Podaci o naručiocu**

Naručilac: MEDICINSKI FAKULTET U NOVOM SADU

Adresa: Hajduk Veljkova 3, 21000 Novi Sad

Internet stranica: [www.medical.uns.ac.rs](http://www.medical.uns.ac.rs)

### **2. Vrsta postupka javne nabavke**

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### **3. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu. Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45000000-7 - Građevinski radovi.

### **4. Cilj postupka**

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci radova.

### **5. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka**

Nije u pitanju rezervisana nabavka.

### **6. Napomena ukoliko se sprovodi elektronska licitacija**

Ne sprovodi se elektronska licitacija.

### **7. Kontakt (lice ili služba)**

Lice za kontakt: Lazar Čolić

E - mail adresa: [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs).

## ***II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu. Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45000000-7 - Građevinski radovi.

### **2. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA

#### PREDMER RADOVA NA TEKUĆIM POPRAVKAMA I ODRŽAVANJU ZGRADE Medicinskog fakulteta u Novom Sadu sa prikazom strukture cene

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
1.	Nabavka materijala, priprema (odprašivanje), podlogiranje, i bojenje zidova i plafona poludisperzivnim bojama dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal	m <sup>2</sup>	1				
2.	Nabavka materijala, priprema (odprašivanje), podlogiranje, i bojenje zidova i plafona vodoperivim poludisperzivnim bojama dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
3.	Gletovanje starih ostruganih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
4.	Nabavka materijala i farbanje radijatora, radijator lak farbom sa svim potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	rebro/kom	1				
5.	Nabavka materijala i farbanje cevi radijatora radijator lak farbom sa svim potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
6.	Nabavka materijala i farbanje farbanje kanizacionih vertikal, odgovarajućom lak farbom u tonu po izboru investitora sa potrebnim predradnjama.	m	1				
7.	Nabavka materijala i farbanje postojećeg portala od crne bravarije uljanom lak farbom, dva puta, u tonu po izboru investitora.	m <sup>2</sup>	1				
8.	Bojenje starih prozora i vrata preko postojeće boje. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	investitora. Pre bojenja sve površine brusiti, očistiti i kitovati oštećenja i pukotine. Prevući uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom u dva sloja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
9.	Struganje stare boje sa zidova i plafona, čišćenje podloge i preostorija utovar i odvoz šteta na deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
10.	Nabavka materijala i bojenje zidova i plafona fasadnom disperzivnom bojom dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
11.	Nabavka materijala i bojenje zidova uljanom(lak bojom) dva puta u tonu po izboru investitora, sa potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
12.	Nabavka materijala i izrada molerske izolacije (fleka) odgovarajućim uljanim mat lakovima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
13.	Nabavka materijala i krečenje postojećih spuštenih plafona sa skidanjem komponenata farbanjem i vraćanjem u konstrukciju plafona. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
14.	Nabavka materijala i bandažiranje pukotina i naprslina odgovarajući fugenfilerima i staklastom bandaž trakom prema tehničkom uputstvu proizvođača.	m	1				
15.	Nabavka materijala i postavljanje AL ugaonih lajsni prema svim tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
16.	Nabavka materijala i lakiranje klupa i zidnih obloga bezbojnim lakom dva puta do potrebnog sjaja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
17.	Nabavka materijala i farbanje Al lajsni na spušenom plafonu 60x60cm. Farbanje izvesti u dva sloja sa predhodno nanetom odgovarajućom podlogom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
18.	Nabavka materijala i farbanje spuštenog plafona u modulu 60x60cm poludisperzivnom bojom	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	uz nanošenje odgovarajuće podloge u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati i demontažu elemenata spuštenog plafona kao i njihovu ponovnu montažu nakon farbanja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
19.	Nabavka materijala i farbanje prozora (krilo na krilo) odgovarajućom penetrirajućom bojom(sadolin), uz dodatak bezbojnog laka 30%, u svemu kao postojeći. Cenom obuhvatiti kompletan rad i materijal kao i sve potrebne tehnološke radnje.	m <sup>2</sup>	1				
20.	Skidanje boje sa vrata i prozora hemijskim putem. Postojeće slojeve boje skinuti nanošenjem hemijskog rastvarača i skidanjem slojeva boje špatlama i odgovarajućim alatima. Postupak ponavljati dok se ne skinu svi slojevi boje i ne dođe do zdravog i čistog drveta. Po izvršenom skidanju boje drvo prebrusiti finom šmirglom. Naročitu pažnju obratiti da ne dođe do oštećenja ivica i profilacije. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
21.	Skidanje boje sa vrata i prozora upotrebom specijalnog fena za skidanje boje. Postojeće slojeve boje skinuti grejanjem fenom i upotrebom špattli i odgovarajućih alatki. Postupak ponavljati dok se ne skinu svi slojevi boje i ne dođe do zdravog i čistog drveta. Naročitu pažnju obratiti da ne dođe do oštećenja ivica i profilacije. Po izvršenom skidanju boje drvo prebrusiti finom šmirglom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
22.	Bojenje novih prozora i vrata lazurnim bojama, sa lakiranjem. Bojiti sadolinom ili nekim sličnim sredstvom po izboru investitora. Pre bojenja sve površine preći finom šmirglom, da ostane glatka površina. Bojiti dva puta sa razmakom za sušenje od 24 h, preći najfinijom šmirglom, pa bojiti treći put i lakirati lakom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal	m <sup>2</sup>	1				
23.	Bojenje starih prozora i vrata, sa kojih je skinuta stara boja. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	investitora. Pre bojenja drvo brusiti i očistiti, a zatim naneti podlogu od firnisa sa dodatkom uljane boje. Izvršiti predkitovanje i prevlačenje uljanim kitom, brušenje i nadkitovanje. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal. Obračun prema stvarno izvedenim količinama.						
24.	Bojenje metalnih rešetki prozora, bojom za metal. Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, a zatim sve površine brusiti i očistiti. Na rešetke naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim predkitovati i brusiti. Posle nanošenja prvog sloja boje za metal, kitovati i brusiti. Obojiti drugi put bojom za metal, u tonu po izboru proje. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
25.	Struganje i gletovanje starih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine ostrugati i oprati, a zatim obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
26.	Skidanje postojeće uljane boje sa zidova, paljenjem. Površine obojene uljanom bojom pomoću plina i brenera zagrejati i špahtlama i drugim pogodnim alatima skinuti. Postupak ponavljati dok se boja ne skine. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
27.	Bojenje gips kartonskih zidova i plafona. Glave holšrfova ili eksera minimizirati, površine natopiti firnisom i kitovati fuge disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi put. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom drugi i treći put. Boja i ton po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				



	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
28.	Bojenje starih zidova uljanom bojom, sa kojih je skinuta uljana boja. Oštećenja i pukotine brusiti, kitovati i natopiti firnisom. Predkitovati, kitovati, prevući uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal. .	m <sup>2</sup>	1				
29.	Obrada unutrašnjih zidova dekorativnim materijalom, španski zid, "Prvi maj" Čačak. Podloga mora da bude čvrsta i čista bez prašine i masnoća. Podlogu impregnirati Podlogom-A Pripremljen materijal naneti na zid metalnom glet hoblom u debljini do 5 mm. Nanetu masu dekorativno obraditi gumenim ili sunderastim valjkom, strukture po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
30.	Obrada zidova plastičnim malterom (Bavalit) sa zaribavanjem. Vrsta i boje po izboru projektanta. Zidna podloga mora biti zdrava i suva. Podlogu očistiti i impregnirati izolacionom masom, radi bolje veze. Naneti molerskom četkom u jednom sloju, a ako podloga jako upija premazati dva puta. Na osušenu podlogu naneti malter, napravljen i dobro izmešan da se dobije jednolična i konzistentna masa. Pripremljen materijal naneti glet hoblom u debljini sloja do maksimalne veličine zrna. Strukturu maltera izvući kružnim zaribavanjem gumenom glet hoblom ili vertikalnim ili horizontalnim zaribavanjem Stiroporom. Otvore i drugo zaštititi PVC folijom što ulazi u cenu, ali se otvori ne odbijaju od površine zidova. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
31.	Nabavka materijala i malterisanje šliceva (kanala za elektro vodovodne ili neke druge instalacije. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
32.	Obijanje dotrajalog maltera sa zidova	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	utovar šuta I odvoz na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i material.						
33.	Skidanje postojećih podova od pločica, u cenu uračunati i utovar i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
34.	Lupanje postojeće betonske podloge d=5cm utovar i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
35.	Razbijanje zidnih i podnih keramičkih pločica utovar šuta i odvoz na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
36.	Nabavka materijala i postavljanje podnih pločica u lepak, u tehnici otvorena fuga sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
37.	Skidanje postojećih antistatik podova utovar i odvoz šuta na deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
38.	Nabavka materijala, izrada podloge od sitnozrnog betona sa dodatkom vlakana radi dobijanja elastičnosti podloge. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
39.	Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2m visine postaviti radne platforme od fosni. Sa spoljne strane platformi postaviti fosne na "kant". Celokupnu površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Skelu prima i preko dnevnika daje dozvolu za upotrebu statičar. Koristi se za sve vreme trajanja radova. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
40.	Nabavka materijala i malterisanje objenih površina produžnim	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	malterom 1:3:6 sa potrebnim predradnjama, prema tehničkim normativima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
41.	Rušenje zida od cigle d=12cm, utovar šuta i odvoz na deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
42.	Nabavka materijala i betoniranje arm. Betonske ploče d=12cm armirano mrežastom armaturom Q144 MB20. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
43.	Nabavka materijala i zidanje zida od cigle d=12cm u produžno cementnom malteru. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
44.	Nabavka materijala i zidanje zida od giter bloka d= 20cm u produžnom malteru. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
45.	Lupanje postojeće betonske podloge d=10cm utovar i odvoz šuta na deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
46.	Nabavka materijala i zrada slojeva za pad(kupatila ravnih krovova i sl. )od sitnozrnog betona MB20, d= cca 10cm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
47.	Nabavka materijala i izrada hidroizolacionih slojeva tipa "KONDOR 3" sa prethodnom pripremom podloge bitulitom, i varenjem spojeva i lepljenjem za podlogu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
48.	Nabavka materijala i izrada ugaonih fazonskih komada hidroizolacionih elemenata "holkera" prema svim tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
49.	Nabavka materijala i postavljanje bordura od zidnih keramičkih pločica u lepak, u tehnici otvorena fugna sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	M	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
50.	Nabavka materijala i postavljanje zidnih pločica u lepak, u tehnici otvorena fuga sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
51.	Nabavka materijala i postavljanje cikli od zidnih keramičkih pločica u lepak, u tehnici otvorena fuga sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
52.	Nabavka potrebnog materijala i ugradnja duplošperovanih vrata 80/205 u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
53.	Nabavka materijala i obrada nastalih otvora cementnim malterom radi ugradnje vrata. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
54.	Delimično obijanje maltera sa unutrašnjih zidova. Nadzorni organ i izvođač pismenim putem odrediće površine sa kojih se obija malter. Obiti malter i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm. Površine opeka očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
55.	Obijanje maltera sa fasadnih zidova. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
56.	Zidanje zidova siporeks termo izolacionim blokovima u produžnom malteru razmere 1:3:9 po sistemu blok veze. Pre zidanja blokove dobro očistiti i pokvasiti vodom da malter ne pregori. Vezu između nosećih i	m <sup>3</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	pregradnih zidova ostvariti ostavljanjem šmorceva po vertikali ili pomoću aluminijumskih klinova. Zidanje izvesti po uputstvu proizvođača. Eventualna usecanja za serklaže ulaze u cenu zidanja. Svi otvori se odbijaju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
57.	Zidanje siporeks zidova, debljine 10 cm, termo izolacionim blokovima 10x60x25 cm u produžnom malteru razmere 1:3:9 ili građevinskim lepkom po sistemu blok veze. Pre zidanja blokove dobro očistiti i pokvasiti vodom da malter ne pregori. Vezu između nosećih i pregradnih zidova ostvariti ostavljanjem šmorceva po vertikali ili pomoću aluminijumskih klinova. Zidanje izvesti po uputstvu proizvođača. U cenu ulaze i nadvratnici, serklaži, armatura, oplata i podupirači. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
58.	Zidanje zidova debljine 20 cm durisol blokovima dimenzija 50x20x25 cm, sa ispunom šupljina betonom MB 20. Prvi red blokova postaviti preko sloja cementnog maltera, a ostale redove u suvo. Šupljine napuniti posle postavljanja dva reda blokova. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	1				
59.	Zidanje zidova debljine 14 cm šupljim betonskim blokovima u cementnom malteru, razmere 1:3. Blokove pre zidanja kvasiti. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
60.	Zidanje zidova debljine 20 cm šljako betonskim blokovima T-20, dimenzija 39x19x20 cm. Blokove prilikom ugradnje ne vlažiti. Polaganje blokova vršiti u horizontalnim redovima, a malter staviti preko cele dodirne površine, vodeći računa da se šupljine ne zapune. Kod vertikalnih spojnica malter staviti samo u trakama duž dodirnih površina spoljne ivice.	m <sup>3</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	Zidati produžnim malterom, sa spojnicama debljine 10 mm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
61.	Preziđivanje zidova debljine 25 cm i više, punom opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pažljivo porušiti rastresene delove, opeku očistiti i složiti za ponovnu ugradnju. Podlogu očistiti i oprati mlazom vode i isprskati cementnim špricom spravljenim sa „jedinicom“. Zidati sa pravilnim spojnicama, a po završenom zidanju očistiti ih dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	1				
62.	Zidanje pregradnih zidova debljine 6, 5 cm giter opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6, sa izradom serklaža. U visini nadvratnih greda, ili na visini od 200 cm uraditi armirano betonske serklaže dimenzija 7x15 cm. Marka betona je MB 20, a armatura serklaža 2Ø8, uzengije Ø 6/25. Prevez raditi na pola opeke, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i izrada serklaža, armatura, oplata i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
63.	Zidanje pregradnih zidova debljine 19 cm šupljim blokovima 19x19x24 u produžnom malteru razmere 1:2:6. Prilikom zidanja raditi prevez na pola bloka, a vezu sa ostalim zidovima izvesti na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	1				
64.	Zidanje pregradnih zidova debljine 12 cm punom fasadnom opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Za zidanje koristiti cele opeke i polovine ravno odsečenih ivica. Spojnice izvesti koristeći četvrtastu ili kružnu gvozdenu šipku preseka koji odgovara debljini spojnica. Opeka ne sme da bude isprljana malterom. Po završenom zidanju zid fugovati tehnikom po izboru projektanta. U cenu ulaze i	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	fugovanje, serklaži i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
65.	Izrada pregradnih zidova debljine 10 cm gas betonskim blokovima u cementnom malteru razmere 1:3, ili lepljenjem lepkom po uputstvu proizvođača. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
66.	Zidanje pregradnih zidova debljine 7 cm šljako betonskim blokovima P-7, dimenzija 39x19x7 cm. Blokove prilikom ugradnje ne vlažiti. Polaganje blokova vršiti u horizontalnim redovima, a malter staviti preko cele dodirne površine, vodeći računa da se šupljine ne zapune. Kod vertikalnih spojnica malter staviti samo u trakama duž dodirnih površina spoljne ivice. Zidati sa produžnim malterom u sloju debljine 10 mm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
67.	Zidanje sendvič zidova od opeke na kant 7 cm, vazdušnog sloja 5 cm i opeke na kant 7 cm, ukupne debljine 7+5+7=19 cm. Zidove raditi u produžnom malteru razmere 1:2:6, vodeći računa da se vazdušni međuprostor ne zapuni malterom. Zidove međusobno povezati ankerima, po 4 komada na m <sup>2</sup> zida. Spojnice sa spoljne strane očistiti, a sa unutrašnje, prema vazdušnom sloju dersovati. U cenu ulazi i pomoćna skela.	m <sup>2</sup>	1				
68.	Zidanje sendvič zidova od opeke 12 cm, termoizolacije 5 cm, PE folije i gips kartonskih ploča 1, 2 cm, ukupne debljine 12+5+1, 2=18, 2 cm. Zidove raditi u produžnom malteru razmere 1:2:6. Spojnice sa spoljne strane očistiti, a sa unutrašnje, prema termoizolaciji dersovati. Konstrukciju za postavljanje gips kartonskih ploča izraditi od drveta ili pocinkovanih profila debljine 0, 6 mm. Termoizolaciju izvesti od tvrdo presovanih ploča mineralne vune i parne brane PE folije. Preko sastava gips kartonskih ploča zalepiti bandaž trake i pregletovati ih. U cenu ulazi i	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
69.	Zidanje šahta punom opekrom debljine 12 cm u produžnom malteru. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Prilikom zidanja na svakih 30 cm ugraditi penjalice. Pri vrhu šahta stepenasto završiti, za prihvatanje poklopca preko betonskog serklaža. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulaze i serklaž, penjalice i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
70.	Zidanje šahta za vodomer punom opekrom debljine 12 cm u produžnom malteru. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Prilikom zidanja na svakih 30 cm ugraditi penjalice. Pri vrhu šahta stepenasto završiti, za prihvatanje poklopca preko betonskog serklaža. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm i dersovati. U cenu ulaze i serklaž, penjalice i pomoćna skela.	m <sup>2</sup>	1				
71.	Izrada kanalizacionog šahta prečnika 100 cm, od prefabrikovanih elemenata. Izbetonirati armirano betonsku podlogu od betona MB 20 i preko nje postaviti prefabrikovane armirano betonske prstenove. Na vrhu postaviti suženi deo visine 60 cm a iznad armirani prsten. U prsten ugraditi poklopac, koji se posebno plaća. U cenu ulaze i serklaž, penjalice i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
72.	Zidanje PTT šahta punom opekrom u produžnom malteru. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Prilikom zidanja na svakih 30 cm ugraditi penjalice. Pri vrhu šahta stepenasto završiti, za prihvatanje poklopca preko betonskog serklaža. Po završenom zidanju spojnice očistiti do dubine 2 cm i dersovati. U cenu ulaze i serklaž, penjalice i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
73.	Nabavka i ugradnja penjalica od kutija 20x30 mm, širine 40 cm i dubine 20 cm. Prvu penjalicu	kom	1				



	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	postaviti na 80 cm od poda, a ostale na međusobnom odstojanju od 35 cm. Penjalice pre ugradnje minimizirati dva puta, a po ugradnji bojiti bojom za metal. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
74.	Nabavka i postavljanje gvozdeno livenog poklopca sa ramom za šaht, prečnika 50 cm i težine 25 kg. Poklopac je za pešački saobraćaj. Poklopac postaviti u nivou terena. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
75.	Nabavka i postavljanje gvozdeno livene rešetke sa ramom, prečnika 60 cm i težine 96 kg. Livena rešetka je za slab prometni put. Rešetku postaviti po detalju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
76.	Zazidivanje otvora prozora opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pre zidanja u postojećem zidu oštemovati šmorceve za prevez. Opeku pre ugradnje kvasiti vodom. Zidanje izvesti u pravilnom slogu, a spojnice po završenom zidanju očistiti do dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
77.	Zazidivanje šliceva opekom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pre zazidivanja u postojećem zidu oštemovati šmorceve za prevez. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
78.	Nabavka i postavljanje mrežaste armature Ø 5 mm, sa okcima 15/15 cm. Mrežastu armaturu pričvrstiti ankerima, brkovima i slično. Postaviti je kao podlogu za rabić pletivo, koje se posebno plaća. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal. .	m <sup>2</sup>	1				
79.	Nabavka i postavljanje pocinkovanog rabić pletiva. Rabić pletivo postaviti i pričvrstiti za podlogu. . U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
80.	Izrada spušenog plafona od rabić	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	pletiva i konstrukcije od armature. Konstrukciju spušenog plafona izraditi od armature Ø 6 i 10 mm i mrežaste armature Ø 6 mm, sa okcima 15/15 cm. Preko mrežaste armature postaviti i vezati pocinkovano rabric pletivo. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
81.	Rabriciranje drvenih greda rabric pletivom. Preko drvenih greda postaviti mrežastu armaturu ili ukucati eksere i postaviti brkove. Pocinkovano rabric pletivo postaviti i vezati za postavljenu mrežu ili brkove. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
82.	Rabriciranje šliceva rabric pletivom i armaturnom mrežom. Mrežastu armaturu, Ø 5 mm sa okcima 15/15 cm, fiksirati za zidove pijavicama, ankerima ili slično i za nju vezati pocinkovano rabric pletivo. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
83.	Rabriciranje košuljice poda, preko armaturne mreže. Postaviti mrežastu armaturu Ø6mm, sa okcima 15/15cm i pocinkovano rabric pletivo preko podloge, kao armature cementne košuljice. Rabric pletivo vezati za mrežastu armaturu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal. .	m <sup>2</sup>	1				
84.	Nabavka i izrada plafonskog drvenog roštilja od jelovih letvi preseka 24/48 mm, na razmaku od 30 cm. Letvisanje izvesti suvim, pravim i kvalitetnim letvama, optimalne dužine. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
85.	Izrada podloge od lako armiranog betona debljine 6 cm marke MB 20. Podlogu armirati mrežastom armaturom, po statičkom proračunu i betonirati. Gornju površinu betonske podloge izravnati, a beton negovati. U cenu ulazi i armatura. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
86.	"Izrada sloja za izravnjanje od perlitnog termoizolacionog betona Superbet 1 debljine 5 cm, „Termika“ Zrenjanin. Podloga mora biti čista, otprašena i odmašćena. Poroznu podlogu kvasiti pre ugradnje betona. Radi poboljšanja prionljivosti dozvoljeno je, pre nanošenja perlitnog betona, po podlozi razliti cementno mleko. Pripremiti Superbet 1 po uputstvu proizvođača. Ugradnju vršiti razastiranjem betonske mase i ravnanjem metalnom ravnjačom po unapred pripremljenim vođicama. Zbog moguće pojave temperaturnog širenja očvrstlog betona, po potrebi po obodu prostorije ostaviti dilatacioni žljeb. Pošto je betonska masa penasta i meka, mora se 7 dana zaštititi od mehaničkih opterećenja i naglog sušenja. Sloj za izravnjanje betonirati pri temperaturi od +5°C do +30°C. U periodu očvršćivanja beton orošavati vodom. Preko podloge obavezno izvesti zaštitni sloj od sitnozrnog betona, a koji se posebno plaća. Čvrstoća na pritisak je 0, 5 MPa, a zapreminska težina perlitnog betona 258 kg/m³. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m²	1				
87.	Izrada podloge od lakog betona Stirocem debljine 2 cm. Dvokomponentni laki beton Stirocem spraviti od ekspandiranih perli Stiropora, cementa sa odgovarajućim dodacima i vode, po uputstvu proizvođača „Prvi maj“ Čačak. Stirocem naneti u slojevima i nabiti do gustine od 0, 5 kg/lit i završno obraditi perdašenjem. Zapreminska težina ugrađenog Stirocema je 500 kg/m³, a čvrstoća na pritisak posle 28 dana je 1, 5 MPa. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m²	1				
88.	Izrada podloge od keramzita debljine 6 cm. Gornju površinu izravnati, a podlogu negovati. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m²	1				
89.	Izrada poda od teraco ploča, dimenzija 25x25x3 cm, u cementnom malteru. Ploče postaviti u sloju cementnog maltera debljine 3	m²	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	cm, razmere 1:3. Pod zaliti cementnim mlekom, a spojnice fugovati i ploče očistiti. U cenu ulazi i nabavka teraco ploča. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijala.						
90.	Izrada cementne košuljice preko stepenika. Podlogu pre nanošenja košuljice očistiti i oprati. Malter za košuljicu spraviti sa prosejanim šljunkom "jedinicom", razmere 1:3. Gornju površinu košuljice obraditi po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
91.	Malterisanje unutrašnjih zidova od opeke, bez perdašenja, perlitnim termoizolacionim malterom Permal u više slojeva, debljine do 3 cm, „Termika“ Zrenjanin. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
92.	Malterisanje unutrašnjih zidova od opeke isušivim malterom Izolit DRYER, „Dramin“ Zemun. Izolit DRYER je jednokomponentni praškasti proizvod grube (za osnovni sloj) i fine (za završni sloj) granulacije. Ugrađen, omogućava isparavanje kapilarne vlage i zadržava rastvorene soli, „šalitru“. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
93.	Malterisanje zidova vodonepropusnim malterom Polimag SBT-02V, „Prvi maj“ Čačak, specijalnim polimerom modifikovanim dvokomponentnim cementnim malterom, otpornim na habanje, zamor materijala, naprezanja i temperaturne razlike. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
94.	Malterisanje fasade produžnim malterom u dva sloja. Površine fasade očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, „jedinicom“, naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	dode do brzog sušenja i „pregorevanja“. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
95.	Nanošenje hladnog premaza bitulita „A“ preko betonske podloge. Podloga mora biti suva i dobro očišćena. Hladni premaz bitulit „A“ naneti četkom ili prskanjem, na temperaturi višoj od 10 stepeni. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
96.	Presecanje kapilarne vlage zida od kamena debljine do 50 cm Izolitom 5, „Dramin“ Zemun. Iznad terena, na visini po projektu, obiti traku maltera visine 30 cm i izbušiti rupe prečnika 20-30 mm pod uglom od 30-40 stepeni u odnosu na vertikalnu zidu. Rupe bušiti u dva horizontalna reda, na visinskom rastojanju oko 20 cm. Horizontalno u jednom redu rupe su na rastojanju od 40 cm, a rupe drugog reda smaknute su na pola u odnosu na prvi. Rupe bušiti sa obe strane zida, na istoj visini, izduvati od prašine i naliti do vrha Izolitom 5. Ako je zid od kamena veoma porozan, rupe napuniti tečnim cementnim malterom, rupe pročititi i osušene naliti Izolitom 5. Po upijanju postupak ponavljati 5-6 puta, odnosno do potpunog zasićenja zida. Rupe zasićenog zida popuniti tečnim cementnim malterom. Spoljnu površinu zida tri puta premazati Izolit Penetratom YU. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
97.	Postavljanje table sa nazivom ulice. Izbušiti rupe, postaviti metalne tiplove i zašrafiti tablu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
98.	Postavljanje držača zastave. Izbušiti rupe, postaviti metalne tiplove i zašrafiti držač. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
99.	Postavljanje garnišli. Izbušiti rupe, postaviti tiplove i zašrafiti garnišlu. Pozicija obuhvata kompletan rad i	kom	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	materijal.						
100.	Nabavka materijala i izrada pregradnih zidova od RIGIPS ploča na metalnoj podkonstrukciji, d=10cm sa ispunom od mineralne vune kao i bandažiranjem spojeva i gletovanjem istih. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
101.	Nabavka materijala i izrada stubova od gipsanih ploča na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune kao zvučnog izolatora, sa bandažiranjem, kao i gletovanjem spojeva. stubovi u svemu prema tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
102.	Nabavka materijala i izrada Maski instalacija vodovoda i kanalizacije, od gipsanih panela na metalnoj podkonstrukciji, sa ispunom od mineralne vune kao zvučnog izolatora, sa bandažiranjem, kao i gletovanjem spojeva. stubovi u svemu prema tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
103.	Nabavka materijala i zatvaranje otvora u spušenom plafonu, sa ukrajanjem i postavljanjem elemenata spušenog plafona u svemu kao postojeći spušteni plafon. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
104.	Nabavka materijala i izrada spušenih plafona tipa armstrong u dezenu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
105.	Nabavka materijala i zatvaranje otvora u spušenom plafonu (na mestu zida), sa ukrajanjem i postavljanjem elemenata spušenog plafona u svemu kao postojeći spušteni plafon. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
106.	Nabavka materijala i oblaganje postojećih zidnih panela gipsanim	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	pločama na metalnoj podkonstrukciji, jednostrano sa bandažiranjem i gletovanjem spojeva. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
107.	Nabavka materijala i obrada prozorskih otvora gipsanim pločama lepljenjem istih i bandažiranje i gletovanje spojeva. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
108.	Malterisanje plafona preko blokova gipsnim malterom. Podlogu pokvasiti i naneti redak malter, ošpricati površine. Preko podloge naneti sloj gips maltera razmere 1:1 i, kada se malo prosuši, naneti drugi sloj produžnog gips maltera razmere 1:1:5 debljine 1, 5-2 cm i ravno izvući letvama. Preko izvedenog sloja naneti sloj čistog gipsa debljine 1-3 mm, gletovati ravno i glatko, bez vidljivih tragova gletelice. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
109.	Nabavka materijala i izrada spuštenih plafona od rigips ploča na metalnoj podkonstrukciji sa gletovanjem i bandažiranjem spojeva. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
110.	Mašinsko malterisanje zidova sa gletovanjem gipsnim malterom Rigips Rimat 150 G. Podlogu očistiti i nakvasiti. Pre malterisanja postaviti vođice na rastojanju od 1, 8 m. Malter naneti mašinski, 120 minuta nakon malterisanja površinu obraditi ravnjačom, a zatim gletelicom. Finalna površina je ujedno gletovana. Debljina sloja oko 15-20 mm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
111.	Malterisanje zidova gipsnim malterom. Podlogu pokvasiti i naneti redak malter. Na podlogu naneti sloj produžnog gips maltera razmere 1:2:6 debljine 2-2, 5 cm i ravno izvući letvama. Preko izvedenog sloja naneti sloj čistog gipsa debljine 1-3 mm, gletovati ravno i glatko, bez	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	vidljivih tragova gletelice.						
112.	Gletovanje starih plafona gipsnim malterom. Pripremiti površine za gletovanje struganjem i pikovanjem starog maltera. Eventualno dotrajale površine obiti i malterisati krečnim ili slabim produžnim malterom. Plafone gletovati gipsnim malterom u sloju 1-3 mm dok se ne dobije ravna i glatka površina plafona, bez vidljivih tragova gletelice. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
113.	Izrada pregradnih zidova gips pločama. Ploče dimenzija 66x50x6 cm ugraditi sa ukrućenjem spojnica, kajlovanjem i zatvaranjem fuga između zidova, podova i plafona. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
114.	Naneti osnovni premaz KNAUF Grundiermittel, preko zidnih površina koje jako upijaju, siporeks i sl. Premaz razrediti vodom u razmeri 1:2 do 1:5 i naneti u više slojeva, u zavisnosti od moći upijanja podloge. Premaz naneti prskanjem, četkom ili valjkom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
115.	Naneti osnovni premaz KNAUF Betokontakt, preko zidnih površina koje slabo upijaju, gladak beton i sl. Nerazređen premaz razrediti i naneti u više slojeva, u zavisnosti od moći upijanja podloge. Premaz naneti prskanjem, četkom ili valjkom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
116.	Oblaganje ravnih zidova, suvo malterisanje tankoslojnim lepljenjem, gips kartonskih ploča GKB debljine 12, 5 mm, sistem Knauf W611. Gips kartonske ploče zalepiti za ravan zid tankoslojno Fugenfiiller lepkom. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakom, po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
117.	Oblaganje zidova sa neravninama do	m <sup>2</sup>	1				



	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	20 mm, suvo malterisanje lepljenjem Perlix lepkom, gips kartonskim pločama GKB debljine 12, 5 mm, sistem Knauf W611. Na suvu i pripremljenu podlogu naneti u grudvama uzdužnog oblika Perlix lepak i obložiti zidove gips kartonskim pločama, po projektu i uputstvu proizvođača. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakom, po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
118.	Nabavka materijala i postavljanje hrastovog parketa u lepak komplet sa hoblovanjem i lakiranjem kao i završnim lajsnama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
119.	Nabavka materijala i postavljanje laminata komplet sa podlogom kao i završnim lajsnama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
110.	Skidanje postojećih dotrajalih podnih obloga (laminat, Parket brodski pod i sl. )utovar i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
112.	Nabavka materijala i postavljanje odgovarajuće antistatik podne obloge u tonu po izboru investitora, koja se lepi odgovarajućim lepkom a spojnice se vare odgovarajućim elektrodama u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati kompletan rad i materijal. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
113.	Nabavka materijala i postavljanje odgovarajuće antistatik podne obloge za posebne uslove korišćenja(ambulante, ordinacije kabineti i sl. )u tonu po izboru investitora, koja se lepi odgovarajućim lepkom a spojnice se vare odgovarajućim elektrodama u tonu po izboru investitora. U cenu uračunati kompletan rad i materijal. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
114.	Nabavka materijala i ugradnja ugaonih lajsni antistatik poda sa lepljenjem odgovarajućim lepkom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
115.	Nabavka materijala i ugradnja ugaonih lajsni antistatik poda za posebne uslove korišćenja(ambulante, ordinacije kabineti i sl. ) sa lepljenjem odgovarajućim lepkom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
116.	Čišćenje lepka od skinutog vinfleksa i mestimično popravljjanje podloge, nabavka materijala i nanošenje odgovarajuće mase za izravnavanje podloge, ( masa za izravnavanje mora da odgovara antistatik lepku )Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
117.	Nabavka materijala i izlivanje samo izravnavajućih podnih masa(podolivi) radi dobijanja odgovarajuće podloge, zajedno sa brušenjem i čišćenjem istih. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
118.	Nabavka materijala i postavljanje posebnih tipova laminata komplet sa podlogom kao i završnim lajsnama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
119.	Nabavka materijala i hoblisanje i lakiranje postojećih parketa tri puta do potrebnog sjaja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
120.	Pažljiva demontaža lajsni od drveta. Lajsne demontirati i očistiti za ponovnu upotrebu ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
121.	Izrada i postavljanje hrastovih pragova. Drvo za pragove mora biti suvo bez čvorova i prvoklasno. Pragove pričvrsti mesinganim holšrafovim sa tiplovima. Pozicija	kom	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	obuhvata kompletan rad i materijal.						
122.	Izrada i postavljanje borovih lajsni, na sastavu poda i zidova. Postaviti prvoklasne 1 suve lajsne, a sučeljavanja gerovati. Lajsne pričvrsti mesinganim holšrafovim sa tiplovima na razmaku od 80 cm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
123.	Lakiranje postojećeg lakiranog parketa lakom po izboru projektanta. Parket se lakira sa dva sloja laka. Otvorene fuge parketa kitovati smesom fine strugotine i laka. Po sušenju preći finom šmirglom, opajati pod i lakirati prvi put. Posle 24 časa parket kitovati, preći finom šmirglom, opajati pod i lakirati drugi put. Prilikom lakiranja voditi računa da četka bude natopljena lakom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
124.	Krpljenje poda od parketa na mestu srušenog zida. Nabaviti i postaviti parket po uzoru na postojeći. Pre postavljanja parketa podlogu očistiti i pripremiti. Voditi računa da sastavi postojećeg i novougrađenog parketa budu što manji i da su spojnice između susednih dasčica parketa zatvorene. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
125.	Čišćenje podloge za izradu estriha. Podlogu poda očistiti grubo i fino od kreča, gipsa, maltera i drugo. Površinu očistiti i industrijskim usisivačem. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
126.	Izravnanje podloge industrijskim cementnim malterom Knauf Fliebpachtel 315 za postavljanje plivajućeg poda, suvog estriha. Podlogu izravnati industrijski pripremljenim cementnim malterom, sa sintetskim materijalima i punilima za cementne estrije i betonske podove, a po uputstvu proizvođača. Maksimalna debljina slojeva je do 1 cm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
127.	Izjednačavanje visine podloge 5-10 cm za postavljanje plivajućeg poda, suvog estriha. Podlogu izravnati primenom perlitnog suvog nasipa za izravnjanje Knauf Trockenschuttung PA sa nabijanjem po uputstvu proizvođača. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
128.	Nabavka i postavljanje podnih ploča od ekspandiranog polistirola EPS W20, debljine 20 ntm, kao podloge, suvi estrih. Ploče postaviti kao termo izolaciju ispod suvog estriha, po detaljima i uputstvu projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
129.	Izrada suvog estriha od dva sloja specijalnih gips kartonskih ploča na ekspandiranom polistirolu, ukupne debljine 2x12, 5+20=45 mm, sistem Knauf F145. Po obodu postaviti ivične trake od mineralnih vlakana, debljine 10 mm. Preko ravne i pripremljene podloge postaviti smaknuto dva sloja ploča debljine po 12, 5 mm, dimenzija 900x1250 mm, na ekspandiranom polistirolu debljine 20 mm kao termoizolacija. Ploče postaviti, zalepiti celom površinom i obraditi spojeve po uputstvu proizvođača. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
130.	Skidanje poda od parketa zajedno sa lajsnama. Parket skinuti, utovariti u kamion i odvesti na mesto koje odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. .	kom	1				
131.	Pažljiva demontaža vrata, koja se ponovo ugrađuju, površine do 2, 00 Obračun prema stvarno izvedenim količinama.	kom	1				
132.	Pažljiva demontaža vrata, koja se ponovo ugrađuju, površine do 2, 00 Obračun prema stvarno izvedenim količinama. - Od 2 do 5 m <sup>2</sup>	kom	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
133.	Pažljiva demontaža vrata, koja se ponovo ugrađuju, površine do 2, 00 Obračun prema stvarno izvedenim količinama. - preko 5 m <sup>2</sup>	kom	1				
134.	Pažljiva demontaža drvenog izloga sa prethodnim vađenjem stakla. Materijal očistiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor, udaljenu do 15 km.	m <sup>2</sup>	1				
135.	Demontaža metalne zastakljene nadstrešnice. Prvo demontirati staklo a zatim delove nadstrešnice, sve očistiti i složiti za ponovnu ugradnju ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
136.	Pažljiva demontaža lajsni od drveta. Lajsne demontirati i očistiti za ponovnu upotrebu ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. - lajsne	m	1				
137.	Pažljiva demontaža lajsni od drveta. Lajsne demontirati i očistiti za ponovnu upotrebu ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. - sokle	m	1				
138.	Pažljiva demontaža parketa zajedno sa lajsnama. Parket i lajsne pažljivo demontirati, očistiti, složiti po vrsti, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
139.	Pažljiva demontaža parketa sa slepim podom, štafnama i slojem peska, zajedno sa lajsnama. Parket, slepi pod, štafne i lajsne pažljivo demontirati, očistiti, složiti po vrsti, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
140.	Pažljiva demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Pločice očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju.  - ker. pločice	m <sup>2</sup>	1				
141.	Pažljiva demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Pločice očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju. - klinker	m <sup>2</sup>	1				
142.	Pažljiva demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Pločice očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju.  - teraco pločice	m <sup>2</sup>	1				
143.	Pažljiva demontaža poda od kamenih ploča, postavljenih u cementnom malteru. Ploče demontirati i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Ploče očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju.  - mermerne ploče	m <sup>2</sup>	1				
144.	Pažljiva demontaža poda od kamenih ploča, postavljenih u cementnom malteru. Ploče demontirati i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Ploče očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju.  - granitne ploče	m <sup>2</sup>	1				
145	Pažljiva demontaža zidnih mermernih ploča zajedno sa	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	podlogom. Mermerne ploče pažljivo demontirati i očistiti od maltera. Obiti malter sa zidova i spojnice klamfama očistiti do dubine 2 cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.						
146.	Demontaža drvene pregrade. Pažljivo demontirati pregradu, upotrebljiv materijal očistiti i složiti na gradilišnu deponiju za ponovnu upotrebu ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
147.	Demontaža daščanog karatavana. Demontažu izvršiti pažljivo, upotrebljiv materijal očistiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
148.	Demontaža trotoara od kamena. Pažljivo demontirati kamen, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	1				
149.	Demontaža ivičnjaka od kamena. Pažljivo demontirati ivičnjake, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m	1				
150.	Demontaža rigola od kamena. Pažljivo demontirati rigole, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Obračun prema stvarno izvedenim količinama.	m	1				
151.	Pažljiva demontaža rešetke prozora. Demontiranu rešetku prozora utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor.	m <sup>2</sup>	1				
152.	Demontaža doprozornika od kamena, preseka 20x20 cm. Kamen obeležiti,	m <sup>2</sup>	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	jer se ponovo ugrađuje. Pažljivo demontirati kamen, očistiti i složiti na gradilišnu deponiju. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.						
153.	Demontaža lakih pregrada od drveta, zastakljena providnim staklom,, utovar i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
154.	Demontaža lakih pregrada od kutijastih metalnih profila, zastakljena providnim staklom,, utovar i odvoz šuta na deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
155.	Nabavka materijala i reparacija dotrajalih klupa amfiteartra. Skidanje i rastavljanje klupa u celosti, skidanje lajsni i utraplasta,, kao i ponovno sklapanje, lepljenje i ukrućivanje klupa sa odgovarajućim metalnim ugaonim i ravnim fazonskim komadima, Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
156.	Nabavka materijala i postavljanje novih drvenih lajsni sa postavljanjem, upasivanjem i lakiranjem tri puta do potrebnog sjaja. U cenu uračunati kompletan rad i materijal potreban za ugradnju prema svim tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
157.	Nabavka materijala i razne sitne intervencije (popravke štelovanja prepravke i sl. ) Obračun po radnom satu i izlasku na terenPozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	norm. čas	1				
158.	Pažljiva demontaža plakara, veličine do 3, 0 m <sup>2</sup> . Demontirane plakare utovariti i odvesti na deponiju koju odredi investitor. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.  - plakar	kom	1				
159.	Zamena šildova i trukera vrata.	kom	1				



	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	Postojeće mesingane šildove i truckere sa vrata demontirati i zameniti novim, po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
160.	Zamena skakavice prozora. Postojeću skakavicu za fiksiranje otvorenog spoljnog krila prozora pažljivo demontirati. Nabaviti i postaviti novu skakavicu po uzoru na prvobitnu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
161.	Izrada i postavljanje borovih lajsni, na sastavu poda i zidova. Postaviti prvoklasne i suve lajsne, a sučeljavanja gerovati. Lajsne pričvrsti mesinganim holšrafovim sa tiplovima na razmaku od 80 cm. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	1				
162.	Izrada potkonstrukcije obloge zidova od letvipreseka 24/48 mm, na razmaku do 50 cm. Konstrukciju izraditi od suvih, pravih i bez čvorova jelovih letvi, optimalne dužine. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
163.	Postojeća vrata, dimenzija 90x205 cm, pregledati i ampasovati. Falc i ivice vrata obraditi da krilo fino naleže, dihtuje i lako se zatvara. Po potrebi podesiti bravu vrata.	kom	1				
164.	Postojeću bravu na vratima zameniti novom, po uzoru na postojeću. Bravu isporučiti sa dva ključa. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
165.	Restauracija ulaznih vrata, dimenzija 105x210 cm, safinalnom obradom. Sa vrata i dovratnika pažljivo skinuti sve naslage, do čistog drveta. Čišćenje izvesti hemijskim i fizičkim putem, pažljivo da se drvo i profilacija ne ošteti i drvo ne promeni boju. Kompletne vrata detaljno pregledati i ampasovati, oštećene delove, po uzoru na postojeće, pažljivo zameniti novim od iste vrste drveta. Okov pregledati, očistiti i popraviti, delove koji	kom	1				

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cena bez PDV-a</b>	<b>Jedinična cena sa PDV-om</b>	<b>Ukupna cena bez PDV-a</b>	<b>Ukupna cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6 (3x4)</b>	<b>7 (3x5)</b>
	nedostaju uraditi po uzoru na prvobitne i postaviti. Vrata prebrusiti finom šmirglom, zaštititi i bojiti lazurnom bojom tri puta sa dodatkom laka, po izboru i uputstvu projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.						
166.	Restauracija unutrašnjih vrata, dimenzija 90x210 cm. Sa vrata i dovratnika pažljivo skinuti sve naslage, do čistog drveta. Čišćenje izvesti hemijskim i fizičkim putem, pažljivo da se drvo i profilacija ne ošteti i drvo ne promeni boju. Kompletan vrata detaljno pregledati i ampasovati, oštećene delove, po uzoru na postojeće, pažljivo zameniti novim od iste vrste drveta. Okov pregledati, očistiti i popraviti, delove koji nedostaju uraditi po uzoru na prvobitne i postaviti. Sve površine prebrusiti finom šmirglom. Vrata zaštititi jednim slojem bezbojne lazurne boje. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
167.	Nabavka i ugrađivanje jednokrlnih harmonika vrata. Krilo vrata izraditi od lamela povezanih profilima. Lamele obložiti hrastovim furnirom. Krilo snabdeti šinom u gornjem delu štoka i vodicom krila u podu. Dovratnik od hrastovine. Vrata i dovratnik tri puta obojiti lazurnim bojama i lakirati. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	1				
168.	Nabavka i ugrađivanje jednokrlnih harmonika vrata. Krilo vrata izraditi od lamela povezanih profilima. Lamele obložiti hrastovim furnirom. Krilo snabdeti šinom u gornjem delu štoka i vodicom krila u podu. Dovratnik od hrastovine. Vrata i dovratnik tri puta obojiti lazurnim bojama i lakirati. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	1				
169.	Razne sitne intervencije, utovar, istovar, prenos i sl. Obračun po norma satu rada. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	norm. čas	1				
170.	Nabavka materijala i zamena	kom	1				

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
	dotrajalih i pokvarenih mehanizama vertikalnih prozora od eloksanog aluminijuma, sa ugradnjom novih u svemu istih ili sličnih sa postojećima.						
171.	Iznošenje postojećeg nameštaja iz prostora koji se adaptira. Nameštaj deponovati u okviru objekta.	norm. čas	1				

**Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:**

Ponudac treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

- u koloni 4. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV-a, za svaki traženi predmet javne nabavke;
- u koloni 5. upisati koliko iznosi jedinična cena sa PDV-om, za svaki traženi predmet javne nabavke;
- u koloni 6. upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDV-a za svaki traženi predmet javne nabavke i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu bez PDV-a (navedenu u koloni 4. ) sa traženim količinama (koje su navedene u koloni 3. ); Na kraju upisati ukupnu cenu predmeta nabavke bez PDV-a.
- u koloni 7. upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDV-om za svaki traženi predmet javne nabavke i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu sa PDV-om (navedenu u koloni 5. ) sa traženim količinama (koje su navedene u koloni 3. ); Na kraju upisati ukupnu cenu predmeta nabavke sa PDV-om.

Imajući u vidu da je teško proceniti precizne potrebe Naručioca za količinama radova iz prethodnog stava, u specifikaciji su navedene jedinične mere i jedinične cene radova koje je Naručilac nabavljao prethodnih godina.

Naručilac će naručiti radove navedene u specifikaciji, sukcesivno u toku važenja ugovora u zavisnosti od potreba, a do iznosa koji je predviđen Planom nabavki ili do isteka važnosti Ugovora.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M. P. \_\_\_\_\_

#### **IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

Konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju.

#### **V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

	USLOV	DOKAZ
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda:
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);	Pravna lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije

	USLOV	DOKAZ
		osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta). Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
3.	mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona);	Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda; Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova. Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
4.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);	Uslov iz čl. 75. St. 1. Tač. 4) Zakona - Dokaz: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije. Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
5.	Dodatni uslov: da nad ponuđačem, podizvođačem ili članovima grupe ponuđača <b>nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije</b> , odnosno prethodni stečajni postupak. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače.	Fotokopija potvrde koju izdaje Agencija za privredne registre.
6.	Dodatni uslov: ponuđač nije poslovao sa gubitkom tokom 2013, 2012. i 2011. godine	BON-JN –odnosno Izveštaj o bonitetu za javne nabavke Agencije za privredne registre, za 2013, 2012. i 2011. godinu
7.	Dodatni uslov: da ima minimum 5 zaključenih	Fotokopije ugovora o izvođenju radova

	USLOV	DOKAZ
	ugovora na tekućem održavanju objekata u periodu od 1.1.2011.g. do dana objavljivanja poziva na Portalu javnih nabavki	
8.	Dodatni uslov: Ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponude <b>nije bio nelikvidan ni jedan dan</b> . Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače.	Fotokopija potvrde/a Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti ponuđača tokom godine koja prethodi danu objavljivanja poziva. (može se dostaviti i više potvrda koje zajedno pokrivaju traženi ili duži period)
9.	Dodatni uslov: Ponuđač mora da ispunjava uslove u pogledu kadrovskog kapaciteta, tj. da u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 8 zaposlenih od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411. Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije na dan koji prethodi danu objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PPPD obrazac za mesec koji prethodi mesecu objavljivanja poziva ili ugovori o radu.</li> <li>2. Za inženjera sa licencom dostaviti i: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Fotokopiju licence</li> <li>2.2. i fotokopiju Potvrde o važenju licence Inženjerske komore Srbije.</li> </ol> </li> </ol>
10.	Dodatni uslov: Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom 2012. i 2013. godine izveo radove koji su istovetni predmetu nabavke u vrednosti od najmanje 12.000.000,00 dinara bez PDV-a.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Potvrda naručioca izdata na obrascu iz poglavlja XIV ove dokumentacije, da je ponuđač izveo ugovorene radove u ugovorenom kvalitetu i rokovima. Potvrda mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica izdavaoca potvrde ili lica koje je on ovlastio, ali se u tom slučaju mora dostaviti i ovlašćenje potpisnika. (potvrda ne mora biti izdata na obrascu ukoliko sadrži sve podatke koje predviđa obrazac)</li> <li>2. i referentna lista Ponuđača</li> </ol>
11.	Dodatni uslov u pogledu tehničkog kapaciteta, tj. da ponuđač raspolaže sa najmanje: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jednim kamionom za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t</li> <li>2. cevnom fasadnom skelom od najmanje 500 m<sup>2</sup></li> </ol>	Fotokopija Popisne liste osnovnih sredstava, ili ugovora o zakupu, ili lizingu i sl.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4), a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Obavezni uslovi su uslovi propisani članom 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.

## **VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

### **2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena i rok za podnošenje iste**

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

**Ponudu dostaviti na adresu:** Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „Ponuda za javnu nabavku– broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je **primljena od strane naručioca do 03. 12. 2014. godine u 09 časova.** Javno otvaranje ponuda će se sprovesti istog dana u 11 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno Naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

### **Ponuda mora da sadrži:**

- 2.1. dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/2012), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova, osim ukoliko je ponuđač upisan u Registar ponuđača,
- 2.2. dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/2012), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova,
- 2.3.** popunjen, potpisan i overen obrazac ponude,
- 2.4.** potpisanu i overenu menicu,
- 2.5.** popunjeno, potpisano i overeno menično ovlašćenje,
- 2.6.** fotokopiju potvrde o registraciji menice,
- 2.7.** fotokopiju OP obrasca ponuđača
- 2.8.** fotokopiju kartona deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa ponuđača
- 2.9.** popunjene, potpisane i overene tehničke karakteristike (poglavlje III), tj. predmer radova sa obrascem strukture cene,



**2.10.** popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o nezavisnoj ponudi

**2.11.** popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. zakona

**2.12.** i druge dokumente propisane dokumentacijom.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi neki od dokumenata propisanih tačkama 2.6, 2.7 i 2.8 Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

### **3. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### **4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku – broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku – broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku – broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI”.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

### **6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (poglavlje VII), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

### **7. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (poglavlje VII) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će

poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- 8.1.** članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- 8.2.** ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, ukoliko ih neće potpisivati svi ponuđači iz grupe,
- 8.3.** ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- 8.4.** ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- 8.5.** ponuđaču koji će izdati račun,
- 8.6.** računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- 8.7.** obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Naručilac će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije. U slučaju da Naručilac ne

plati račun do dva dana pre isteka roka, Izvođač je dužan da obavesti finansijsku službu Naručioca o neizmirenim obavezama, i da po potrebi ponovo fakturiše neplaćene račune.

Plaćanje se vrši virmanski, uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

#### **9.2. Zahtevi u pogledu garantnog roka**

Ponuđač mora ponuditi garantni rok koji ne može biti kraći od 24 meseca.

#### **9.3. Zahtev u pogledu roka izvođenja**

Rok za početak izvođenja radova ne može biti duži od 48 časova od prijema poziva Naručioca, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).

Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

#### **9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

### **10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznú carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

### **11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl. , a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

### **12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

**12.1.** Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude i to **sopstvenu menicu koja je popunjena na iznos od 400.000,00 dinara**, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac u prilogu, poglavlje XIII), sa naznačenim iznosom od 400.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko:

- 12.1.1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
- 12.1.2. ukoliko ponuđač, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu fotokopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
- 12.1.3. ponuđač kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- 12.1.4. ponuđač kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

**12.2.** Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i otklanjanje grešaka u garantnom roku i **to sopstvenu menicu koja je popunjena na iznos od 400.000,00 dinara**, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima: „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen uz poziv za zaključenje ugovora), sa naznačenim iznosom od 400.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica

za dobro izvršenje posla i otklanjanje grešaka u garantnom roku je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

**13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

**14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku putem pošte na adresu naručioca, elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „**Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

**15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci**

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 15%, od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

**17. Vrsta kriterijuma za dodelu ugovora, elementi kriterijuma na osnovu kojih se dodeljuje ugovor i metodologija za dodelu pondera za svaki element kriterijuma**

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „Najniža ponuđena cena“ tako što će se upoređivati zbir ponuđenih jediničnih cena bez PDV-a.

**18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom**

Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

**19. Poštovanje obaveza koje proizlaze iz važećih propisa**

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine. (Obrazac izjave, dat je u poglavlju XII konkursne dokumentacije).

**20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

**21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja **neposredno, elektronskom poštom** na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs), **preporučenom pošiljkom sa povratnicom** ili faksom na broj 021/ 6624-153. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac

obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % ponuđene cene ponuđača kojem je dodeljen ugovor ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko procenjena vrednost javne nabavke (koju će podnosilac saznati na otvaranju ponuda ili iz zapisnika o otvaranju ponuda) nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % procenjene vrednosti javne nabavke ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

## **22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

## VII OBRAZAC PONUDE

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

### 1. Opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

### 2. Ponudu podnosi:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### 3. Podaci o podizvođaču

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	



	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

*Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

**4. Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

## 5. Cena i ostali relevantni podaci

Zbir jediničnih cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Zbir jediničnih sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Rok izvođenja radova	Rok za početak izvođenja radova ne može biti duži od 48 časova od prijema poziva Naručioca, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).
Garantni rok na izvršene radove	___ meseca/i od dana izvođenja (ne kraći od 24 meseca)
Rok i način plaćanja	Naručilac će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije. U slučaju da Naručilac ne plati račun do dva dana pre isteka roka, Izvođač je dužan da obavesti finansijsku službu Naručioca o neizmirenim obavezama, i da po potrebi ponovo fakturiše neplaćene račune.
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od 30 dana)
Mesto izvođenja radova	Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M. P. \_\_\_\_\_

### **Napomene:**

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

## VIII MODEL UGOVORA

Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Broj:  
Dana:

**UGOVOR**  
**O JAVNOJ NABAVCI**  
**broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**MEDICINSKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**  
**sa sedištem u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad**  
PIB: 100451043 Matični broj: 08113599  
Broj računa: 840-1633666-55, Uprava za trezor,  
koje zastupa dekan prof. dr Nikola Grujić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane

i

.....  
.....  
sa sedištem u....., ulica.....  
....., PIB:..... Matični broj:.....  
.....  
Broj računa:..... Naziv banke:.....  
.....,  
koga zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Izvođač), sa druge strane.

*alternativa*

*i PODIZVOĐAČA ili GRUPE PONUĐAČA koju čine: (za podizvođača ili svakog od članova grupe upisati naziv, adresu, sedište, PIB I MB)*

*a koju/koga zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Izvođač), sa druge strane.*

### Član 1.

Predmet ovog ugovora su **radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu**, u svemu prema ponudi Izvođača koja je zavedena kod Naručioca dana (popunjava Naručilac). 2014. godine pod brojem (popunjava Naručilac) i postupku javne nabavke broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Izvođač prilikom zaključenja ovog ugovora, položio kod Naručioca **registrovanu sopstvenu menicu sa meničnim ovlašćenjem, bez protesta i troškova, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i otklanjanje grešaka u garantnom roku** koja je naplativa do iznosa od 400.000,00 dinara, u slučajevima koji su predviđeni ovim ugovorom.

Sastavni deo ovog ugovora su: poglavlje III konkursne dokumentacije - Predmer radova (u daljem tekstu: Predmer radova) iz ponude Izvođača, *izmene konkursne dokumentacije i pojašnjenja Naručioca*, koja se nalaze u prilogu.

## Član 2.

Izvođač se obavezuje da izvede sve neophodne radove **na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, sukcesivno, prema potrebama Naručioca**, u skladu sa pozivom koji Naručilac dostavlja putem elektronske pošte na adresu Izvođača \_\_\_\_\_, a ukoliko to iz bilo kog razloga nije moguće, putem telefaksa na broj \_\_\_\_\_.

Ukoliko Izvođač ne potvrdi prijem dopisa iz prethodnog stava u roku od 24 časa od slanja istog, na isti način kako je dopis i primio, smatra se da izbegava svoje obaveze, te Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 400.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. ovog ugovora.

Izvođač se obavezuje da, kada je to neophodno, podnese prijavu gradilišta, i pismeno (putem elektronske pošte [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)) obavesti Naručioca o datumu podnošenja iste i o datumu kada će biti moguće otpočinjanje radova na gradilištu, a Naručilac je dužan da uvede Izvođača u posao i omogući nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova, najkasnije u roku od tri dana od dana od dana kada se steknu uslovi za otpočinjanje izvođenja radova na gradilištu.

Nadzor nad izvođenjem radova vršiće Nadzorni organ koga ovlasti Naručilac, o čemu će Izvođač biti pismeno obavešten.

## Član 3.

Izvođač se obavezuje da:

1. stručno i kvalitetno izvede ugovorene radove u skladu sa tehničkim propisima, normativima, važećim standardima, Posebnim uzansama o građenju („Službeni list SFRJ“, br. 18/77) i drugim propisima,
2. ugovorene radove izvede u svemu u skladu sa usvojenom ponudom i Predmerom radova koji je sastavni deo usvojene ponude Izvođača,
3. svakodnevno vodi građevinski dnevnik,
4. sprovede sve mere zaštite na radu shodno zakonskim propisima,
5. nakon završetka radova otkloni sva eventualna oštećenja nastala u toku izvođenja radova i sve dovede u prvobitno stanje,
6. očisti objekat i gradilište od šuta i drugog otpada.

#### **Član 4.**

Ugovorene jedinične cene predmetnih radova određene Predmerom radova su fiksne i ne mogu se naknadno menjati.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, kao i troškovi zauzeća javne površine padaju na teret Izvođača.

#### **Član 5.**

Izvođač je dužan da započne izvođenje radova u roku od 48 časova od prijema poziva Naručioca iz člana 2. stav 1. ovog ugovora, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u svom pozivu, a u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).

Ukoliko Izvođač ne završi radove u roku iz prethodnog stava, Naručilac ima pravo ili da naplati kaznu od 1 ‰ od ukupne ugovorene vrednosti radova za svaki dan zakašnjenja, i to tako što će ukupnu vrednost ugovorenih radova umanjiti za odgovarajući iznos ili da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 400.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. ovog ugovora.

U slučaju nastupanja činjenica koje mogu uticati da ugovoreni radovi ne budu izvršeni u roku iz stava 1. ovog člana, Izvođač je dužan da odmah po njihovom saznanju o istim pismeno obavesti Naručioca.

Sva obaveštenja koja nisu data u pisanom obliku shodno prethodnom stavu neće proizvoditi pravno dejstvo.

Rok iz stava 1. ovog člana može biti produžen uz pisanu saglasnost Naručioca, usled nastanka slučaja više sile, odnosno okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će pod slučajem više sile smatrati: rat, mobilizaciju, nered, požar, eksplozije, prirodne katastrofe (zemljotres, poplava, epidemija, određene visine temperatura zavisno od vrste radova) usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

U slučaju više sile, rok za završetak ugovorenih radova se produžava pisanom saglasnošću Naručioca, prema trajanju slučaja više sile, a na osnovu pisanog zahteva Izvođača koji je dužan da dostavi dokaz o vremenu trajanja okolnosti koje su prouzrokovale odlaganje završetka radova u roku iz stava 1. ovog člana.

#### **Član 6.**

Izvođač radova na izvedene radove daje garanciju od \_\_\_\_\_ meseci/a od dana izvođenja radova.

#### **Član 7.**

Naručilac se obavezuje da će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije. U slučaju

da Naručilac ne plati račun do dva dana pre isteka roka, Izvođač je dužan da obavesti finansijsku službu Naručioca o neizmirenim obavezama, i da po potrebi ponovo fakturiše neplaćene račune.

#### **Član 8.**

Izvođač se obavezuje da sopstvenim sredstvima izvrši osiguranje predmetnih radova po uslovima za osiguranje kod odgovarajuće organizacije osiguranja imovine i lica.

Izvođač se obavezuje da radove osigura od osnovnih i dopunskih rizika (odgovornost Izvođača građevinskih radova za štetu prouzrokovanu trećim licima) predviđenih pravilima osiguranja.

Suma osiguranja osnovnih i dopunskih rizika predviđenih uslovima organizacije osiguranja je svakovremena stvarna vrednost izvršenih radova.

Suma osiguranja za rizik odgovornosti za štetu prouzrokovanu trećim licima je u visini stvarno pričinjene štete.

Izvođač se obavezuje da svoje radnike angažovane na ugovorenim radovima osigura prema važećim uslovima osiguranja od posledica nezgode.

#### **Član 9.**

Izvođač je dužan da preduzme mere tehničke zaštite i sve druge mere za obezbeđenje sigurnosti trećih lica, saobraćajnica i susednih objekata.

#### **Član 10.**

Izvođač je odgovoran za štete koje se pričinje uništenjem ili oštećenjem susednih objekata, povredama ili smrću trećih lica ili ometanjem ili ugrožavanjem saobraćaja.

#### **Član 11.**

Izvođač će u svako vreme zaštititi Naručioca od svih odgovornosti prema drugim licima (uključujući tu i radnike i predstavnike Naručioca) od posledica smrti, telesnih povreda, oštećenja imovine ili drugih šteta i gubitaka do kojih može doći u izvođenju ili u garantnom periodu i nadoknadiće Naručiocu sve štete ili gubitke koje može pretrpeti kroz odštetne zahteve tužilaca.

Izvođač neće biti obavezan da zaštiti Naručioca od takve odgovornosti ili da nadoknadi takve troškove i štetu ukoliko su isti nastali isključivo krivicom Naručioca.

#### **Član 12.**

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vreme i to do 01. 03. 2015. godine ili kraće, ukoliko Naručilac ranije potroši opredeljena sredstva, a može se raskinuti pre tog roka ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ugovora.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ovog Ugovora dužna je da drugoj strani nadoknadi svu pretrpljenu štetu.

Ukoliko Izvođač ne postupi uskladu sa odredbama člana 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9. ili 10. ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 400.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. ovog ugovora i da nadoknadi o trošku Izvođača svu štetu koju je pretrpeo ili da, ukoliko odluči da ostavi ugovor na snazi, ukupnu cenu umanji za 10%.

### **Član 13.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Posebnih uzansi o građenju, Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

### **Član 14.**

U slučaju spora po odredbama ovog Ugovora, ugovorne strane priznaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

### **Član 15.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ovaj ugovor pročitale i da ga u svemu prihvataju, što potvrđuju svojim potpisima.

### **Član 16.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih 3 (tri) primerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primerka Izvođač, a smatra se zaključenim i stupa na snagu danom kada ga potpišu obe ugovorne strane.

**Za Izvođača**

**Za Naručioca  
dekan**

---

**prof. dr Nikola Grujić**

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

**IX OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Nalazi se u poglavlju III.

**X OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12) , ponuđač \_\_\_\_\_, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M. P. \_\_\_\_\_



## **XI OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12), \_\_\_\_\_, daje:

### **IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M. P.

Potpis ponuđača

\_\_\_\_\_  
***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, Naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M. P.

\_\_\_\_\_

**XII OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2. ZAKONA**

U vezi sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M. P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

### **XIII OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA**

DUŽNIK: \_\_\_\_\_  
Sedište: \_\_\_\_\_  
Matični broj: \_\_\_\_\_  
PIB: \_\_\_\_\_  
Tekući račun: \_\_\_\_\_  
Kod banke: \_\_\_\_\_

IZDAJE

#### **MENIČNO OVLAŠĆENJE ZA OZBILJNOST PONUDE**

u postupku javne nabavke **broj 6/2014 - radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**

Predajemo 1 (jednu) sopstvenu menicu, serije \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo Medicinski fakultet u Novom Sadu, kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od **400.000,00 dinara**, a po osnovu **garancije za ozbiljnost ponude**.

Ovlašćujemo Medicinski fakultet u Novom Sadu, kao Poverioca, da u svoju korist bezuslovno i neopozivo, „Bez protesta“ i troškova, vansudski, može izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika, ukoliko Dužnik:

1. nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
2. u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
3. kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
4. kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ovlašćujem banku kod koje imamo račun da naplatu-plaćanje izvrši na teret svih naših računa, kao i da podneti nalog za naplatu zavede u raspored čekanja u slučaju da na računu uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa. Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na opoziv ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika. Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje, čiji se potpis nalazi u OP obrascu Dužnika.

Na menici je stavljen pečat i potpis izdavaoca menice-trasanta.

M. P.

Dužnik - izdavalac menice

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica za zastupanje

Dana \_\_\_\_\_ 2014. godine, u \_\_\_\_\_.

**XIV POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA**

Naručilac \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da je, \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_) u ugovorenim rokovima i kvalitetu izveo radove koji su istovetni sa radovima na tekućem održavanju i popravkama objekta \_\_\_\_\_, u ulici \_\_\_\_\_, broj \_\_\_, u \_\_\_\_\_, ukupne vrednosti \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a i da su predmetni radovi završeni dana \_\_\_. \_\_\_. \_\_\_\_\_. godine.

potpis  
ovlašćenog lica Naručioca

Dana \_\_\_\_\_ M. P. \_\_\_\_\_

**Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka**